HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

1. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

1.1 Đăng ký định danh tổ chức

● Mục đích: Chức năng này giúp công dân thực hiện đăng ký tài khoản định danh tổ chức trên ứng dụng VNeID.

Bước 1

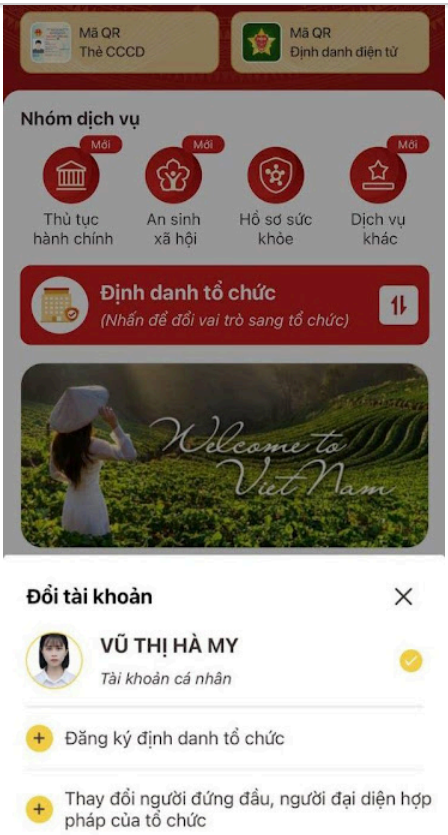
Đăng nhập ứng dụng VNeID, tại màn hình trang chủ tài khoản định danh điện tử mức 2 nhấn **Định danh tổ chức.**



Bước 2

Nhấn **Đăng ký định danh tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

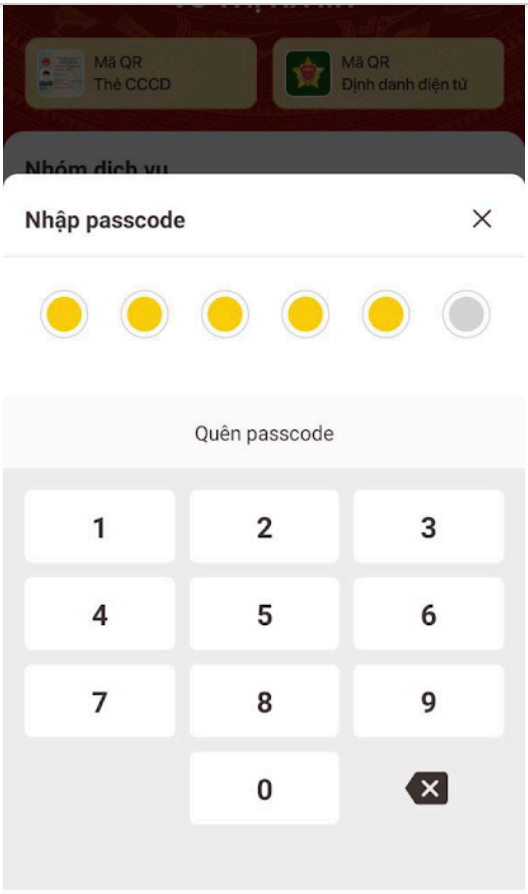


Bước 3.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

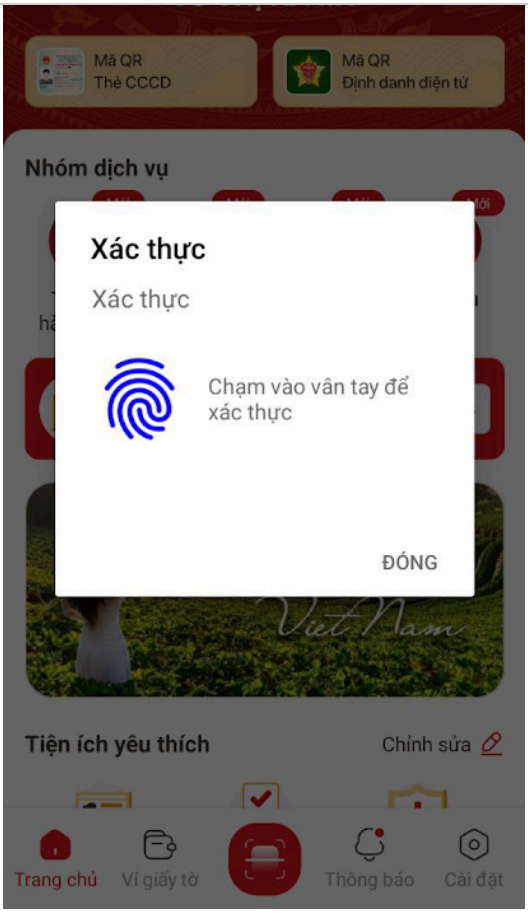


Bước 3.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

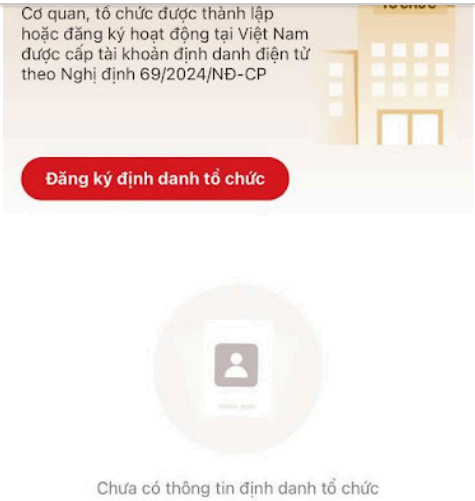
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Nhấn **Đăng ký định danh tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

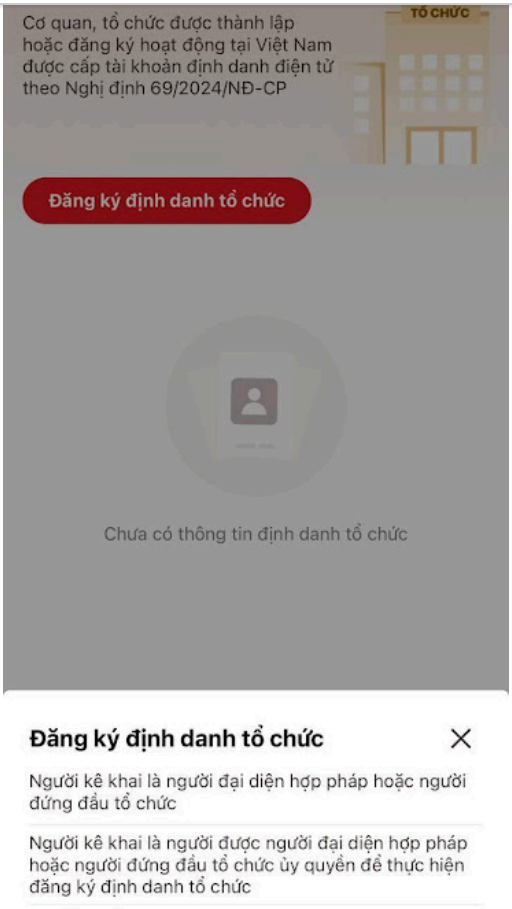


Bước 5

Chọn đối tượng đăng ký định danh tổ chức

- Nhấn **Người kê khai là người đại diện hợp pháp hoặc người đứng đầu tổ chức** khi bản thân là người đại diện
- Nhấn **Người kê khai là người được người đại diện hợp pháp hoặc người đứng đầu tổ chức ủy quyền để thực hiện đăng ký định danh tổ chức** khi bản thân là người được ủy quyền

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6.1

Trường hợp người kê khai là người đại diện hợp pháp hoặc người đứng đầu tổ chức

- Nhập đầy đủ các thông tin của cơ quan, tổ chức cần đăng ký định danh tổ chức
- Tích chọn **Tôi xác nhận các thông tin ở trên là đúng và muốn tạo tài khoản định danh cho cơ quan, tổ chức**
- Nhấn **Gửi yêu cầu**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Lưu ý:

- Có 4 loại tổ chức:

+ Doanh nghiệp

+ Có mã số thuế (không đăng ký kinh doanh)

+ Hợp tác xã

+ Không có đăng ký doanh nghiệp, mã số thuế, hợp tác xã

- Loại tổ chức khác nhau sẽ hiển thị thông tin khác nhau

Bước 6.2

Trường hợp người kê khai là người được người đại diện hợp pháp hoặc người đứng đầu tổ chức ủy quyền để thực hiện đăng ký định danh tổ chức

- Nhập thông tin của người ủy quyền đăng ký định danh tổ chức
- Nhập đầy đủ các thông tin của cơ quan, tổ chức cần đăng ký định danh tổ chức

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

- Nhân **Gửi yêu câu**



Lưu ý:

- Có 4 loại tổ chức:

+ Doanh nghiệp

+ Có mã số thuế (không đăng ký kinh doanh)

+ Hợp tác xã

+ Không có đăng ký doanh nghiệp, mã số thuế, hợp tác xã

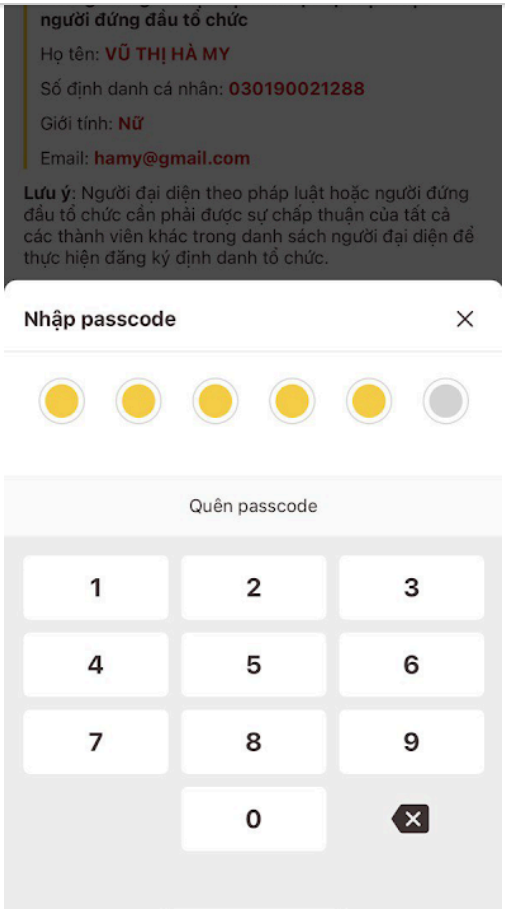
- Loại tổ chức khác nhau sẽ hiển thị thông tin khác nhau

Bước 7.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

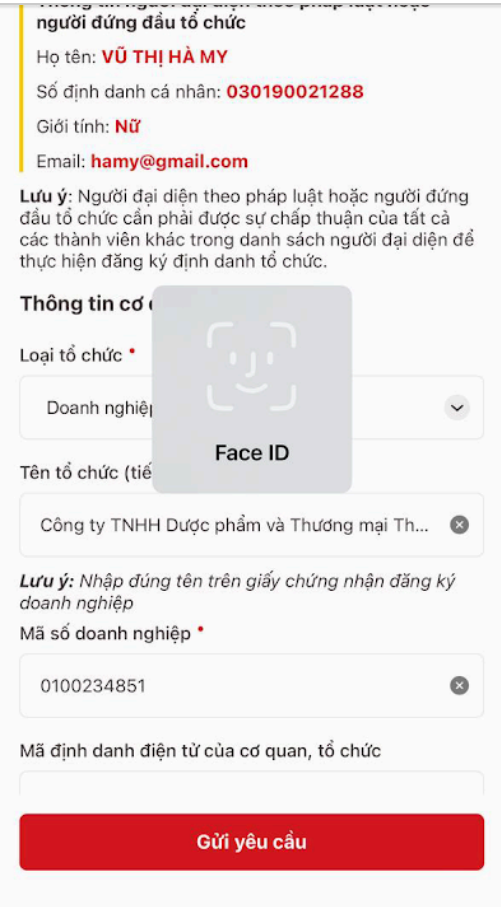


Bước 7.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 7.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

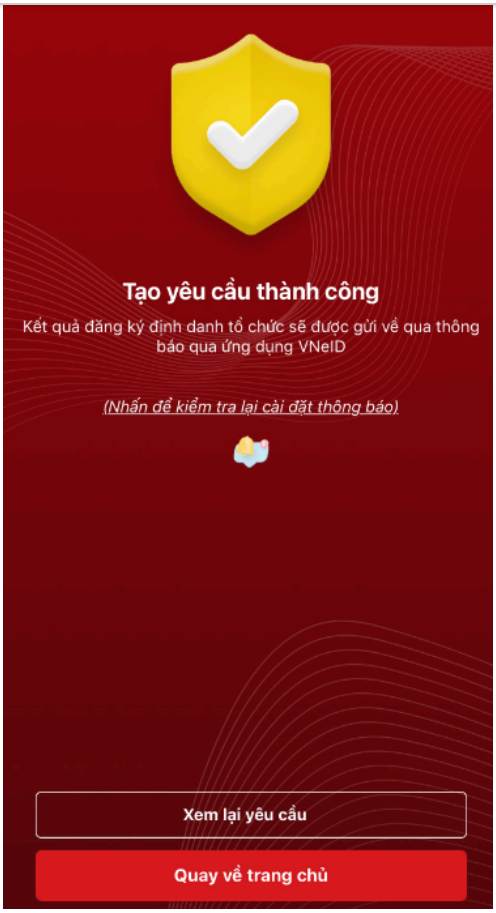


Bước 8

Đăng ký thành công

Công dân đã tạo yêu cầu đăng ký thành công, kết quả đăng ký định danh tổ chức sẽ được thông báo qua ứng dụng VNeID

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.2 Xác nhận ủy quyền đăng ký định danh tổ chức

- Mục đích: Người dùng xác nhận ủy quyền đăng ký định danh tổ chức.

Bước 1

Đăng nhập ứng dụng VNeID, tại màn hình trang chủ tài khoản định danh điện tử mức 2 nhấn **Thông báo**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Chọn thông báo cần Xác nhận ủy quyền đăng ký định danh tổ chức

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3.1

Trường hợp đồng ý xác nhận ủy quyền đăng ký định danh tổ chức

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3.2

Trường hợp từ chối xác nhận ủy quyền đăng ký định danh tổ chức

- Nhập lý do từ chối xác nhận ủy quyền

- Nhấn **Từ chối**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

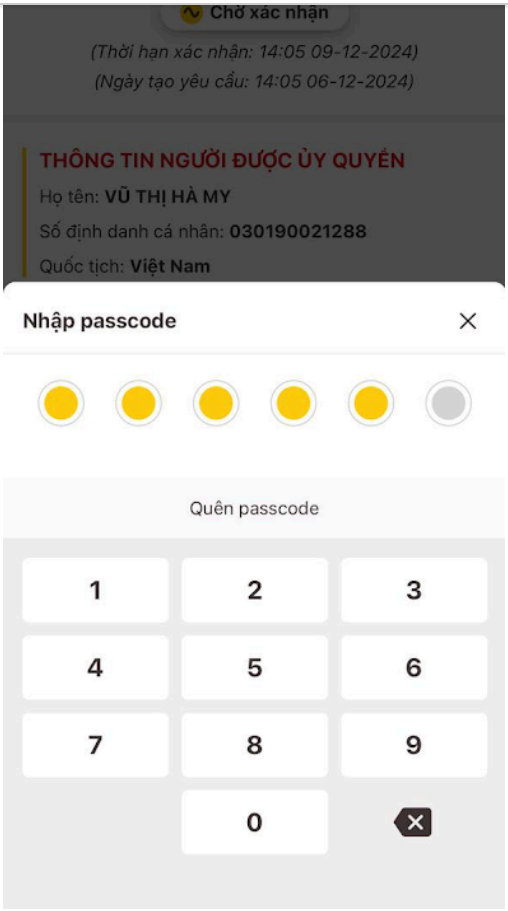


Bước 4.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5

Chi tiết yêu cầu xác nhận đồng ý ủy quyền

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



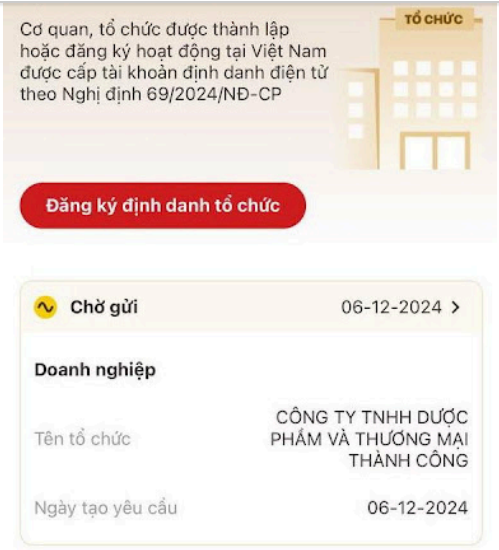
1.3 Lịch sử đăng ký định danh tổ chức

- Mục đích: Giúp công dân tìm kiếm và xem chi tiết lịch sử đăng ký định danh tổ chức.

Bước 1

Tại màn **Định danh tổ chức**, nhấn 

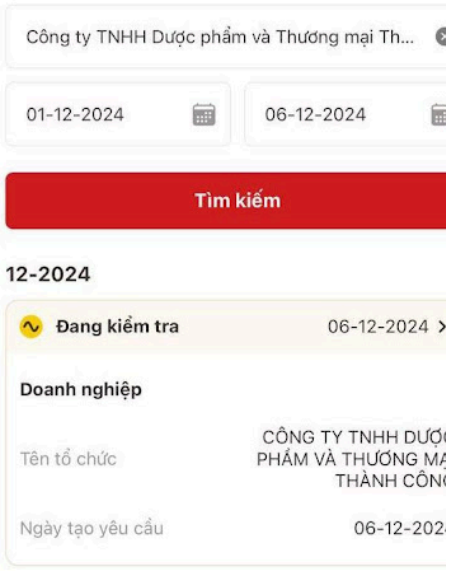
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2
Tìm kiếm

- Nhập Tên tổ chức
- Chọn thời gian cần tìm kiếm
- Nhấn **Tìm kiếm**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Xem chi tiết thông tin đăng ký tổ chức

- Nhấn vào hồ sơ bất kỳ trong danh sách lịch sử đăng ký định danh tổ chức cần xem chi tiết

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.1 Đổi vai trò tài khoản

- Mục đích: Chức năng cho phép người dùng đổi vai trò tài khoản từ tổ chức về cá nhân và ngược lại.

Bước 1

Đăng nhập ứng dụng VNeID, tại màn hình trang chủ tài khoản định danh điện tử mức 2 nhấn **Định danh tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

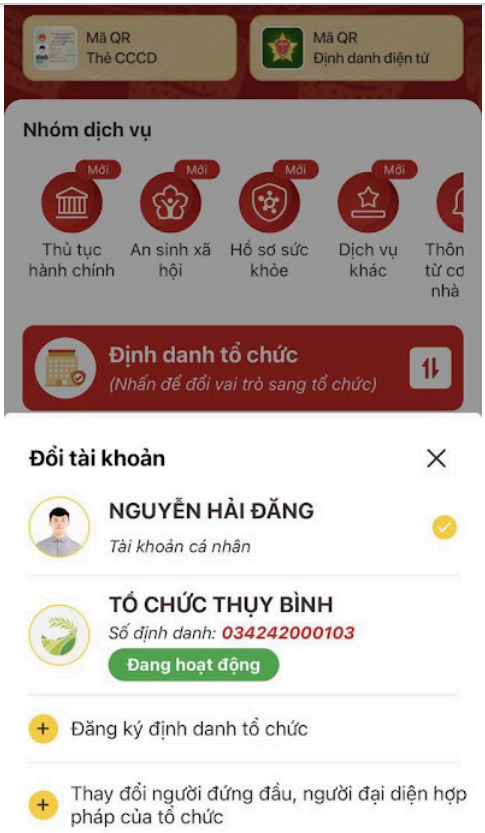


Bước 2

Màn đổi tài khoản

- Chọn tổ chức cần đổi vai trò tài khoản

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Đổi vai trò tài khoản tổ chức thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

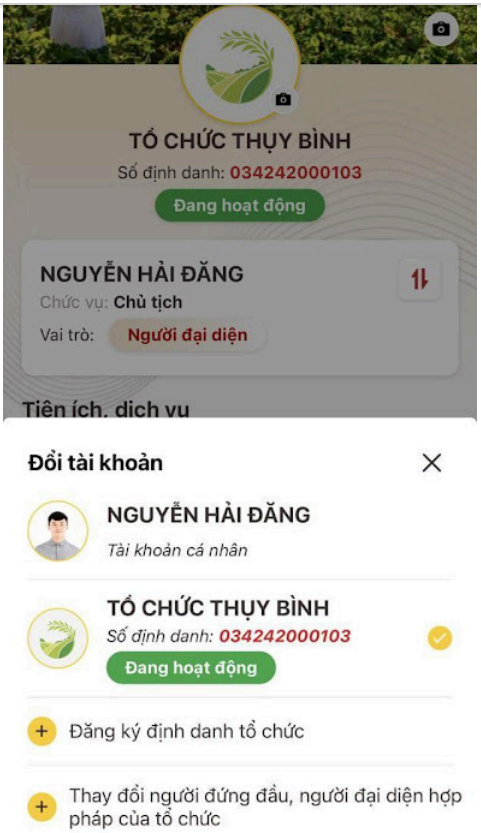


Bước 4

Tại màn hình trang chủ tài khoản định danh tổ chức, nhấn để  đổi vai trò tài khoản từ tài khoản tổ chức sang tài khoản cá nhân

- Chọn tài khoản cá nhân

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5

Đổi vai trò tài khoản cá nhân thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.4 Thêm thành viên vào tổ chức

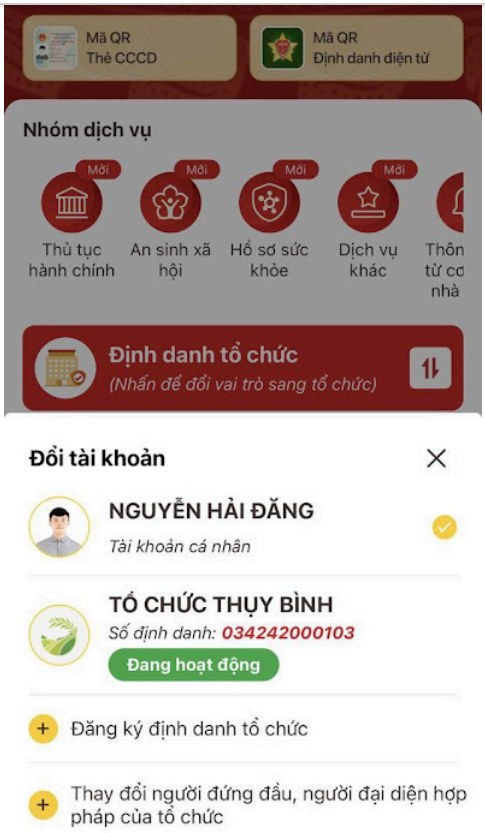
• Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện hoặc người được phân quyền thực hiện thêm thành viên vào tổ chức đang hoạt động.

Bước 1

Chọn tổ chức cần thêm thành viên

- Tại màn **Đổi tài khoản,** chọn tổ chức đang hoạt động để thêm thành viên

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Chọn chức năng Thêm thành viên

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Thêm thành viên**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

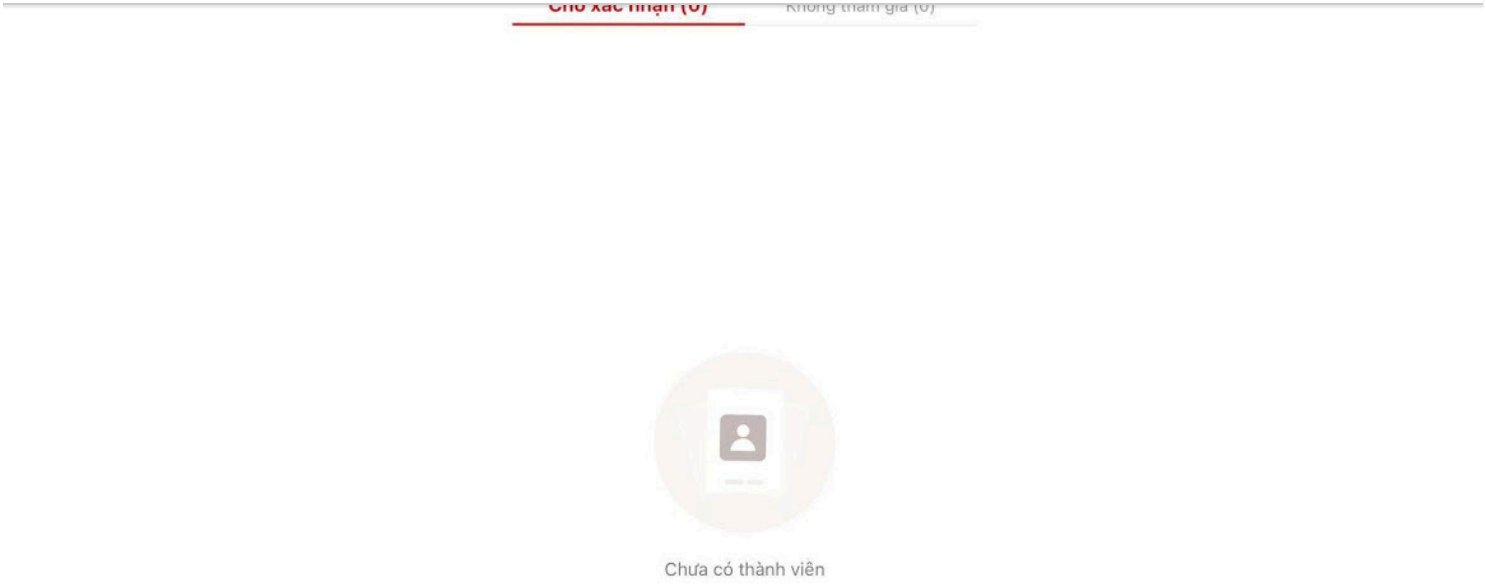


Bước 3

Chọn chức năng Thêm thành viên

- Nhấn 👤+ để thêm thành viên mới

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Nhập thông tin thành viên

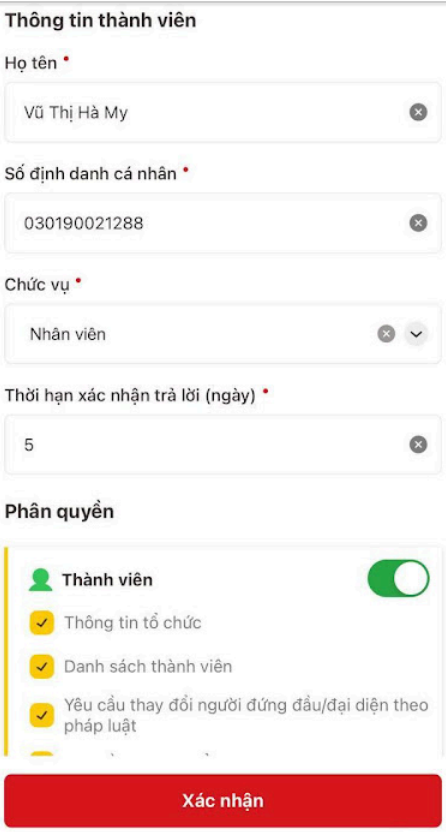
- Nhập đầy đủ thông tin của thành viên cần thêm

- Phân quyền cho thành viên

- Tích chọn **Tôi xác nhận thêm thành viên vào trong tổ chức**

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

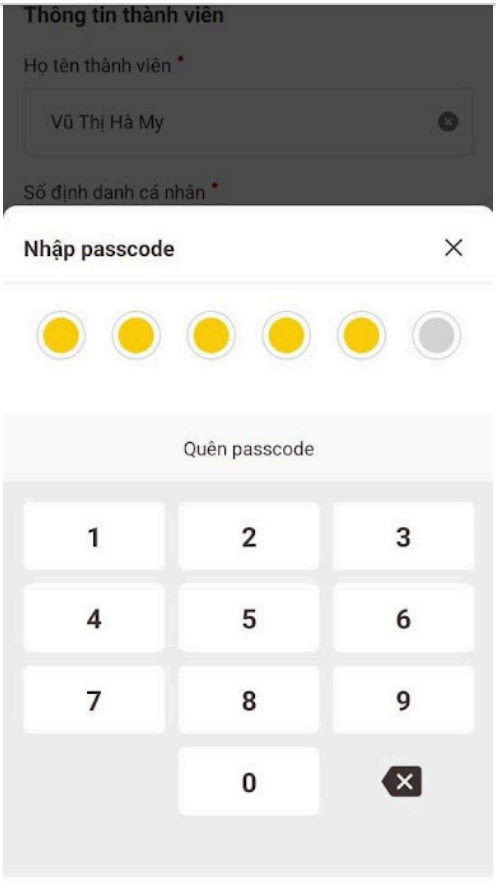


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

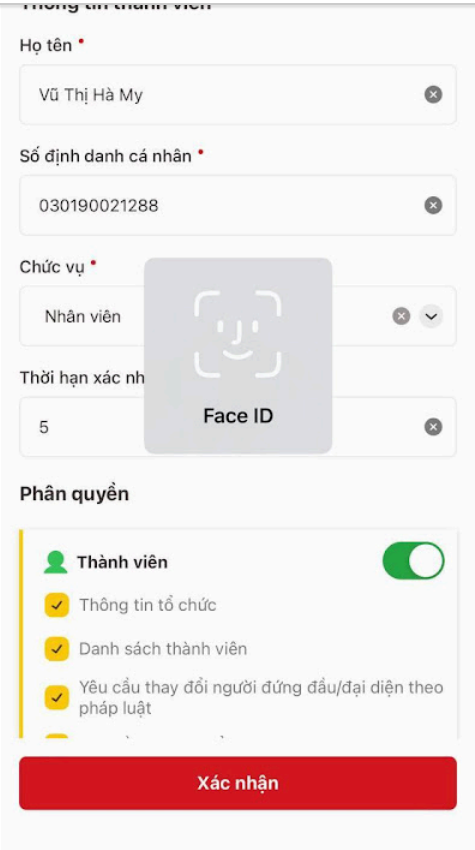


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

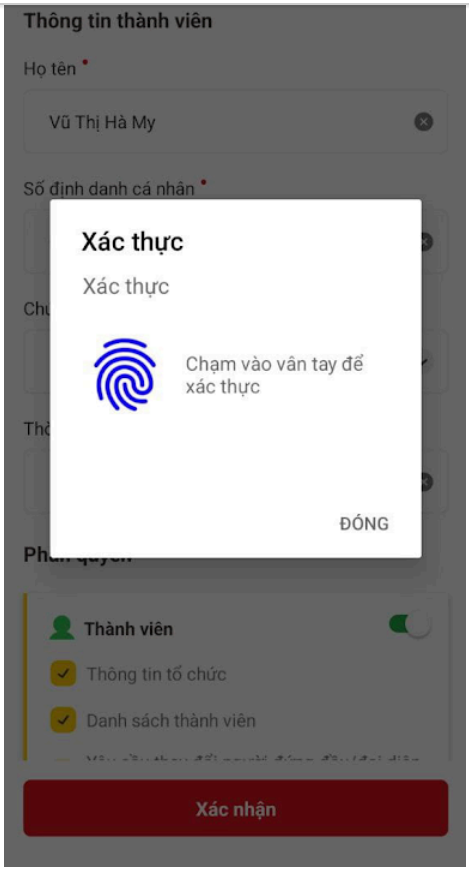


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

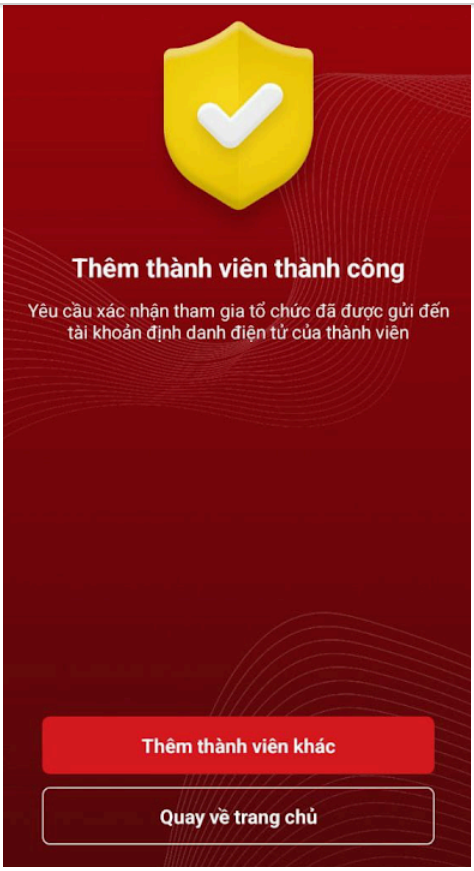
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Thêm mới thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.5 Thành viên xác nhận tham gia tổ chức

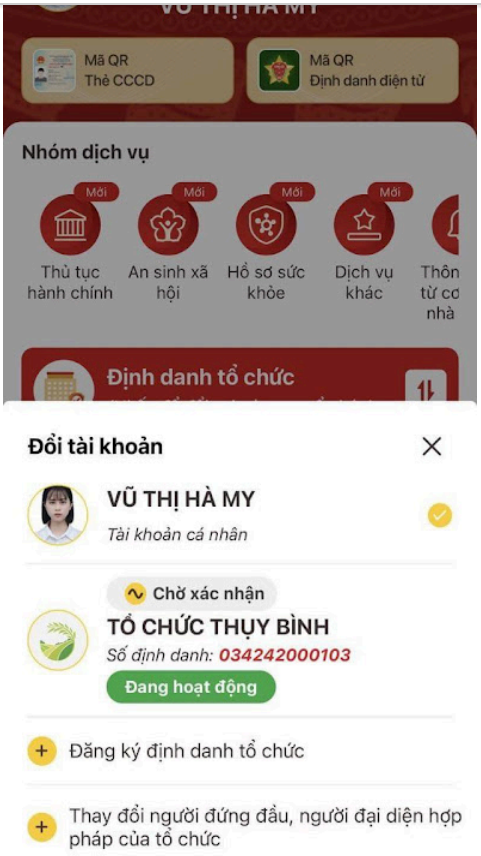
- Mục đích: Sau khi người đứng đầu/quản trị hoặc người được phân quyền thêm thành viên gửi yêu cầu mời tham gia tổ chức tới thành viên, thành viên sẽ nhận được thông báo. Tại đây, người dùng có thể xác nhận hoặc từ chối tham gia tổ chức.

Bước 1

Chọn tổ chức cần xác nhận tham gia

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức đang chờ xác nhận tham gia

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



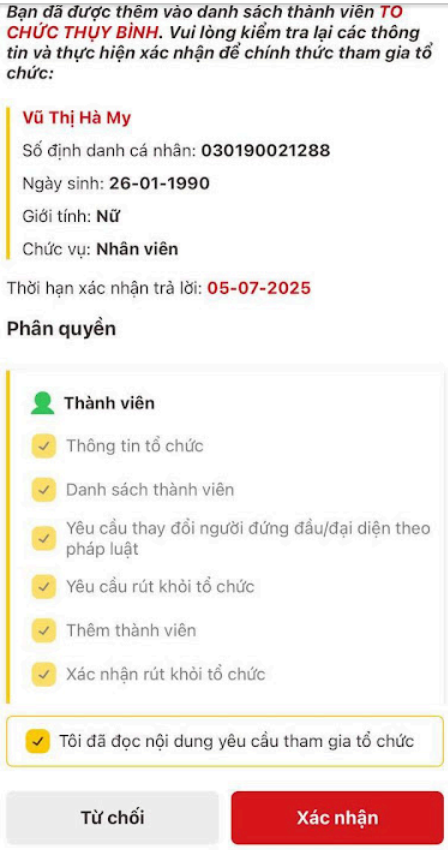
Bước 2

Xác nhận tham gia tổ chức

- Tích chọn **Tôi đã đọc nội dung yêu cầu tham gia tổ chức**

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

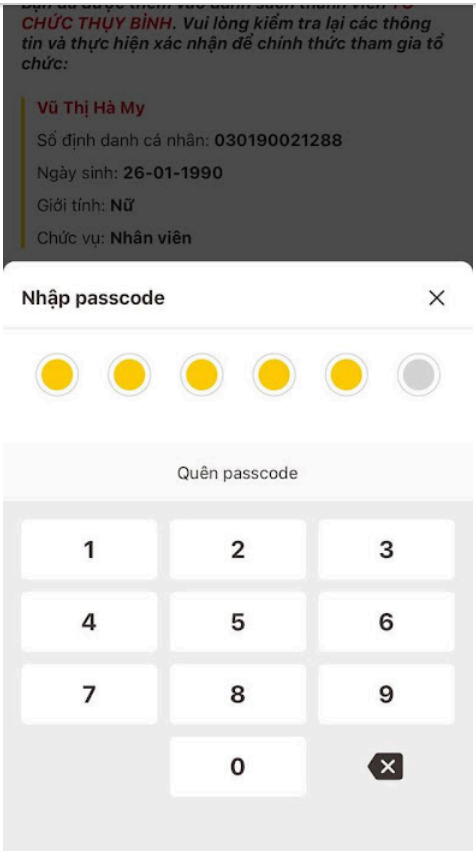


Bước 3.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

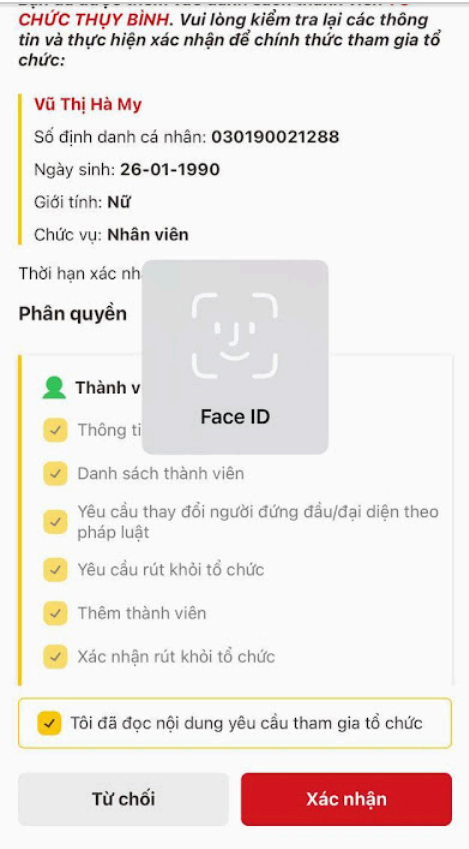


Bước 3.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

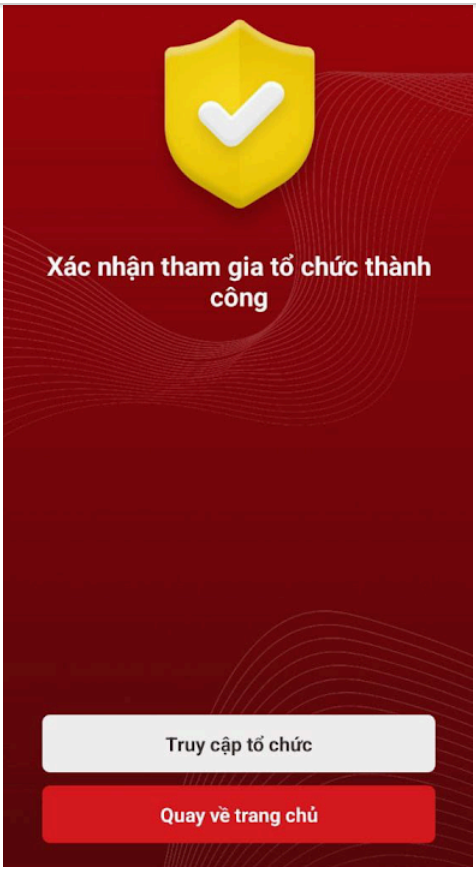
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Xác nhận tham gia tổ chức thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



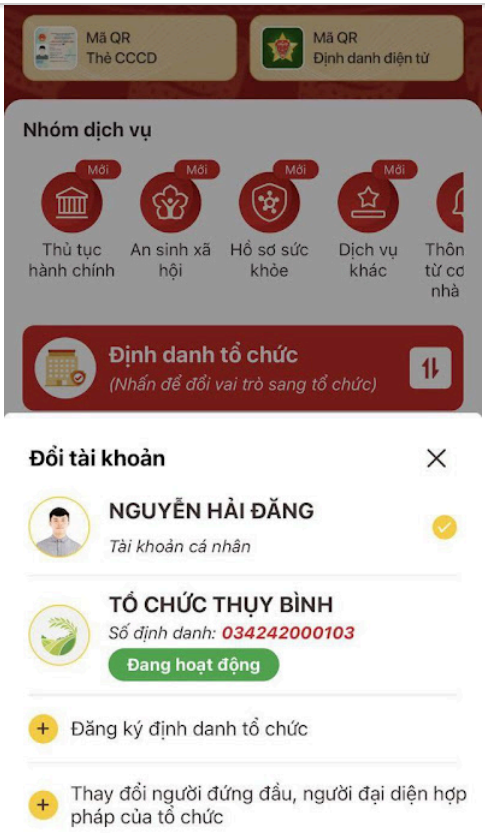
1.6 Xóa thành viên khỏi tổ chức

- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện hoặc thành viên được phân quyền thực hiện xóa thành viên có trạng thái đang hoạt động khỏi tổ chức.

Bước 1

Chọn tổ chức cần xóa thành viên

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần xóa thành viên



Bước 2

Chọn thành viên cần xóa

- Tại màn trang chủ của tổ chức, chọn **Danh sách thành viên**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

- Chọn thành viên cần xóa

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Xóa thành viên khỏi tổ chức

- Nhấn **Xóa thành viên khỏi tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

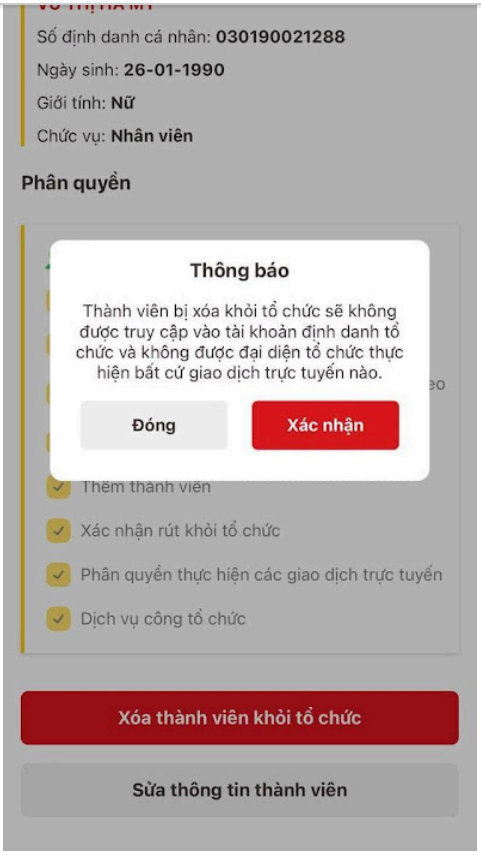


Bước 5

Xác nhận xóa thành viên

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

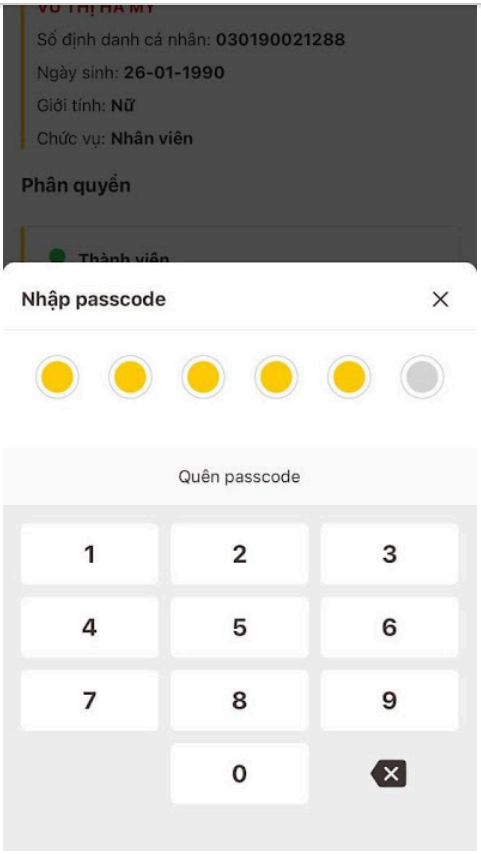


Bước 6.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

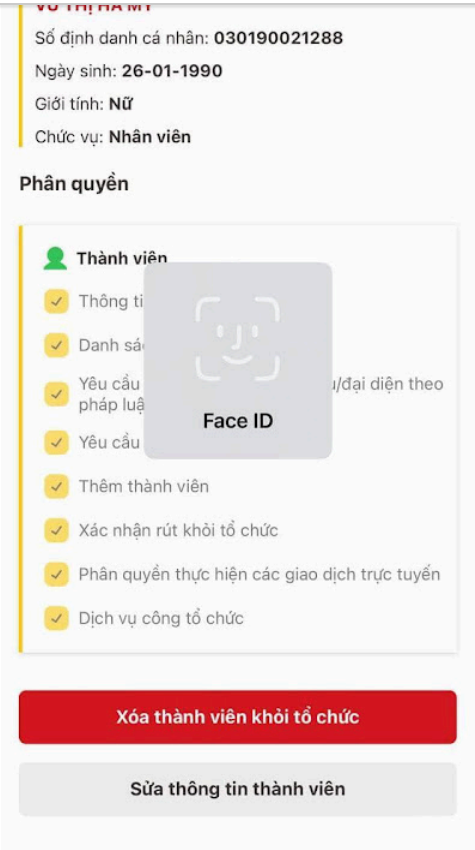


Bước 6.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

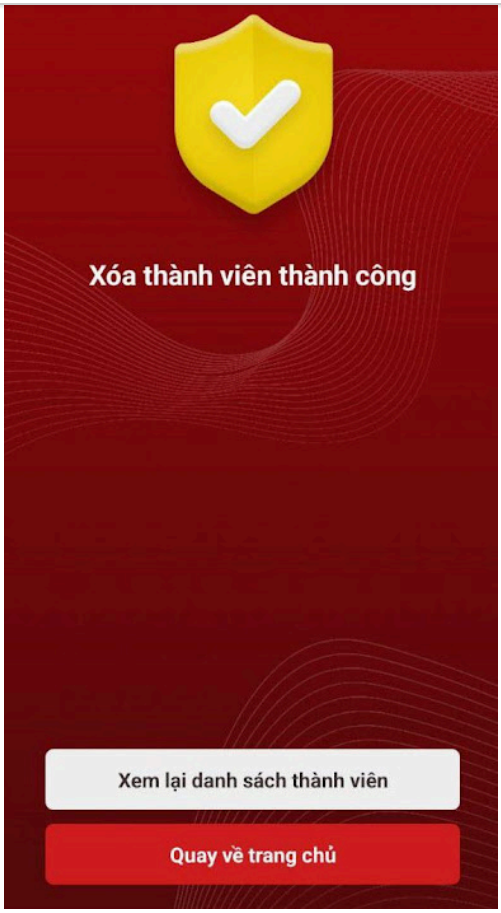
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 7

Xóa thành viên thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.7 Thay đổi thông tin thành viên trong tổ chức

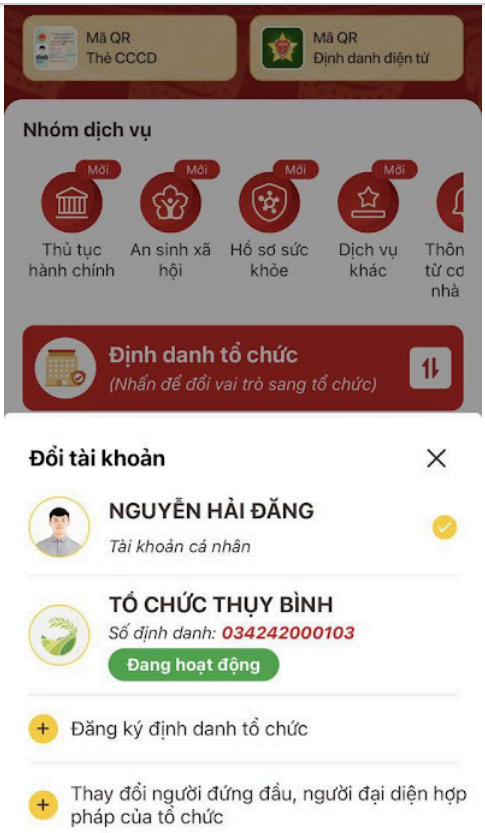
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện hoặc người được phân quyền chỉnh sửa vai trò và phân quyền của thành viên trong tổ chức.

Bước 1

Chọn tổ chức cần thay đổi thông tin thành viên

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức có thành viên cần thay đổi thông tin

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Chọn thành viên cần thay đổi thông tin

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Danh sách thành viên**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Chọn thành viên cần thay đổi thông tin

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Thay đổi thông tin của thành viên

- Nhấn **Sửa thông tin thành viên**

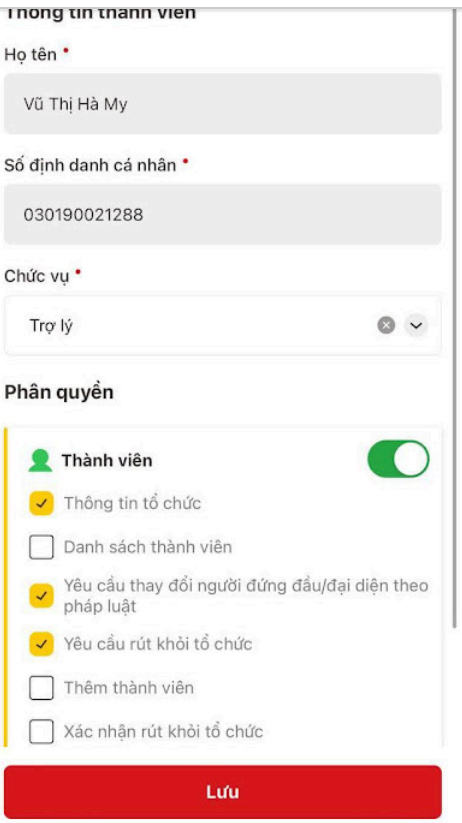
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5

- Thay đổi chức vụ, phân quyền của thành viên
- Nhấn **Lưu**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

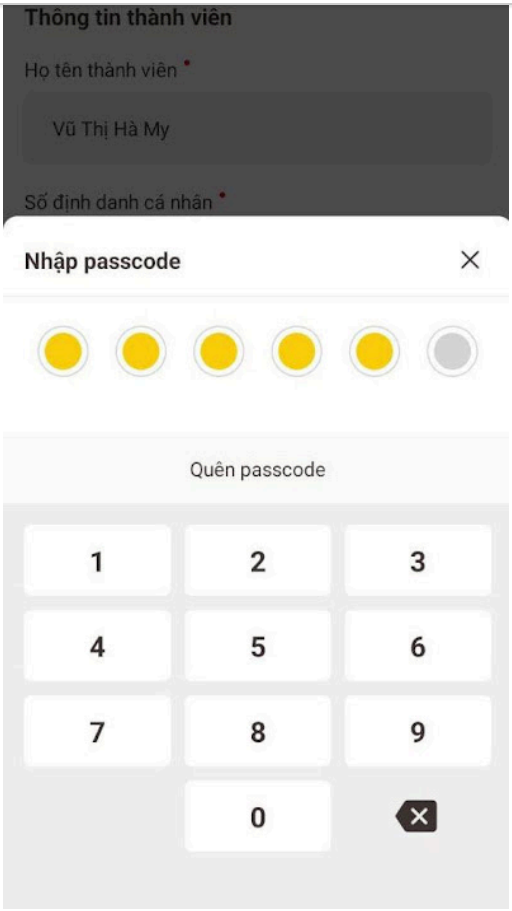


Bước 6.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

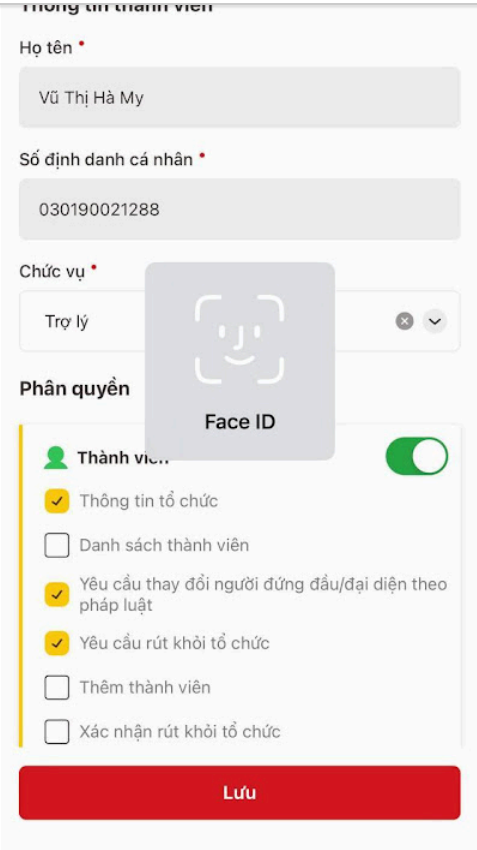


Bước 6.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 7

Sửa thông tin thành viên thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.8 Thành viên rút ra khỏi tổ chức

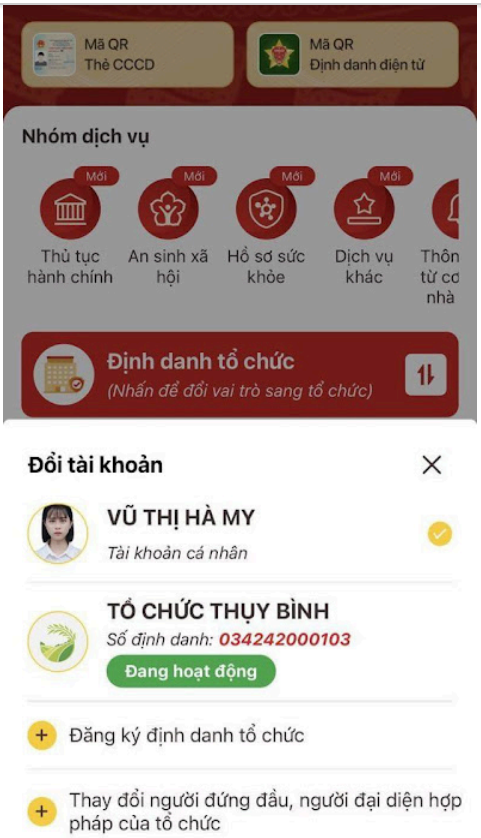
- Mục đích: Công dân muốn thực hiện rút ra khỏi tổ chức đang tham gia.

Bước 1

Truy cập tổ chức muốn rút khỏi

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức muốn rút khỏi

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

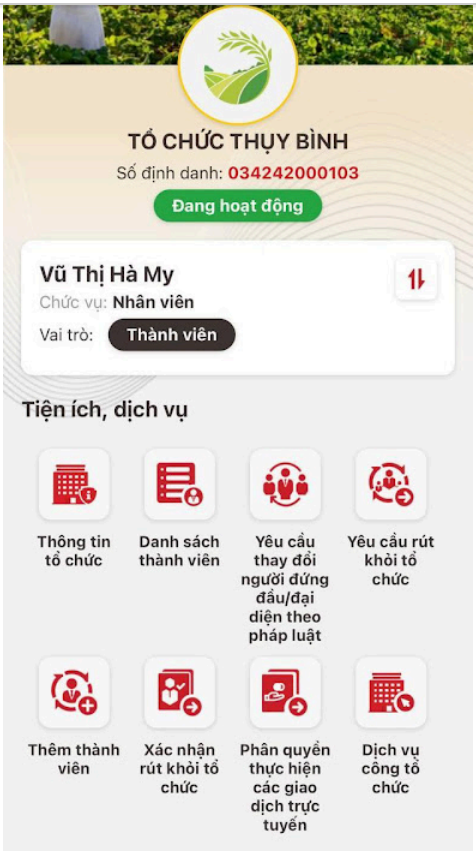


Bước 2

Chọn chức năng Yêu cầu rút khỏi tổ chức

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Yêu cầu rút khỏi tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

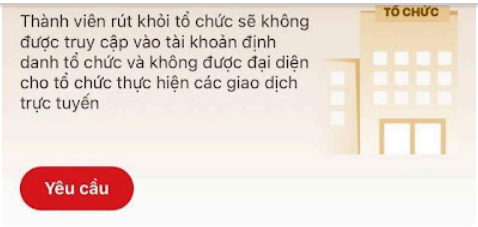


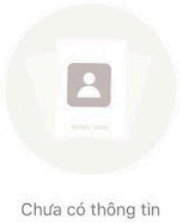
Bước 3

Tạo yêu cầu rút khỏi tổ chức

- Nhấn **Yêu cầu**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx





Bước 4

- Nhập lý do rút khỏi tổ chức

- Tích chọn **Tôi đã đọc nội dung yêu cầu rút khỏi tổ chức**

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

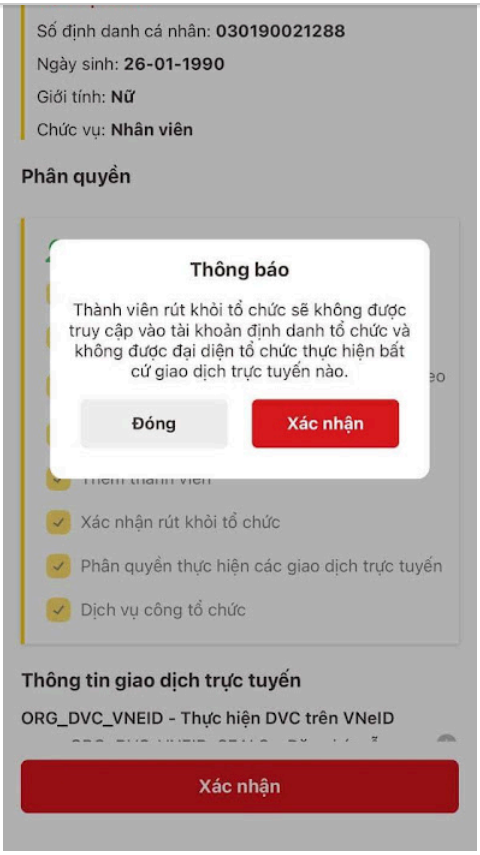


Bước 5

Xác nhận rút khỏi tổ chức

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

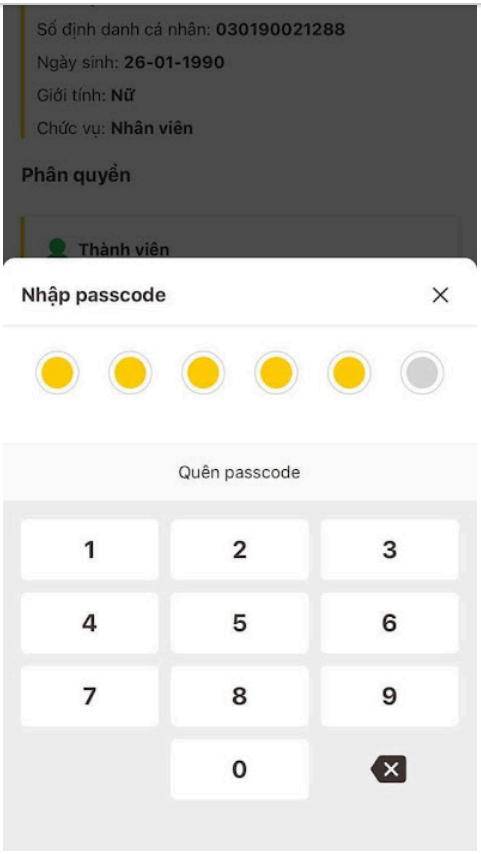


Bước 6.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

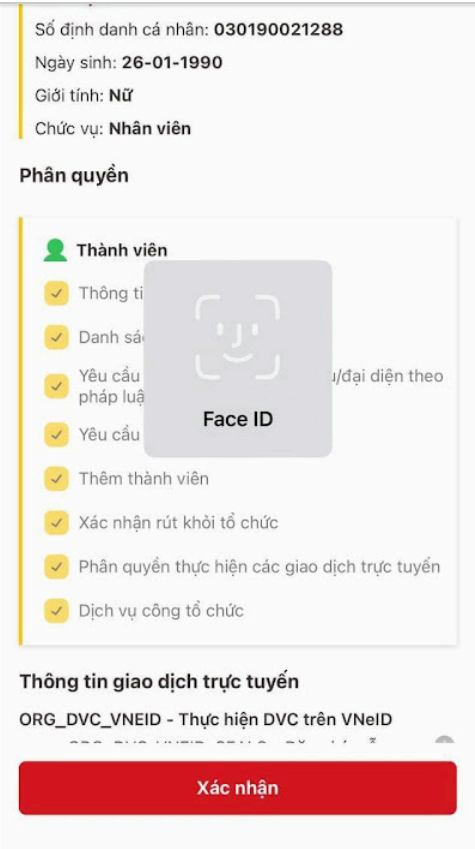


Bước 6.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 7

Tạo yêu cầu rút khỏi tổ chức thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.9 Xác nhận rút khỏi tổ chức

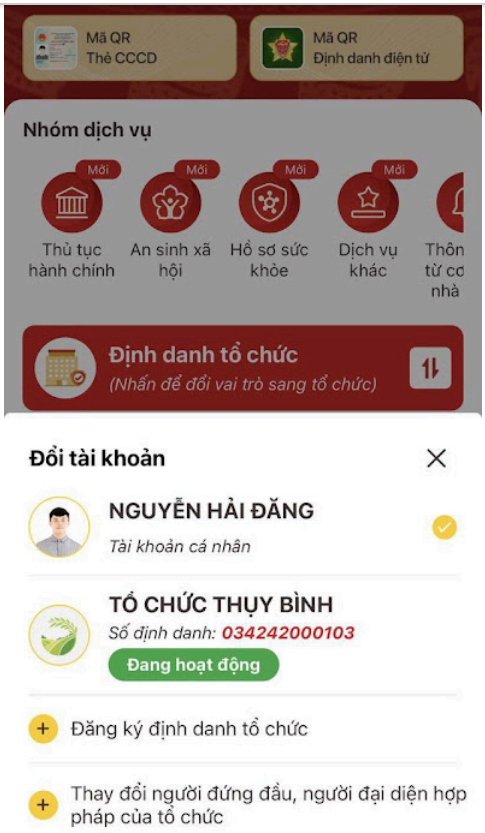
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện hoặc người được phân quyền phê duyệt yêu cầu rút khỏi tổ chức của thành viên đã gửi yêu cầu.

Bước 1

Truy cập tổ chức cần xác nhận rút khỏi tổ chức

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần xác nhận

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Xác nhận rút khỏi tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

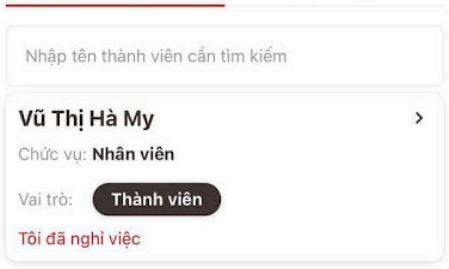


Bước 3

Xác nhận cho thành viên rút khỏi tổ chức

- Chọn thành viên cần xác nhận

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Xác nhận cho thành viên rút khỏi tổ chức

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

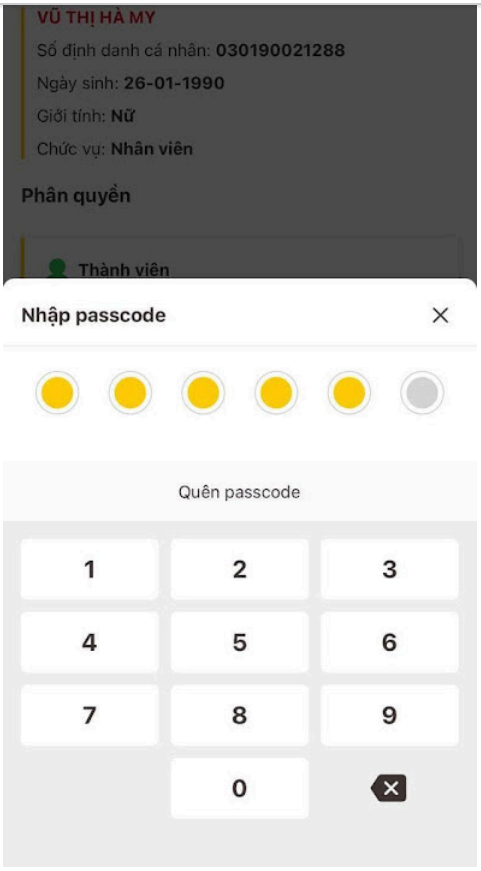


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

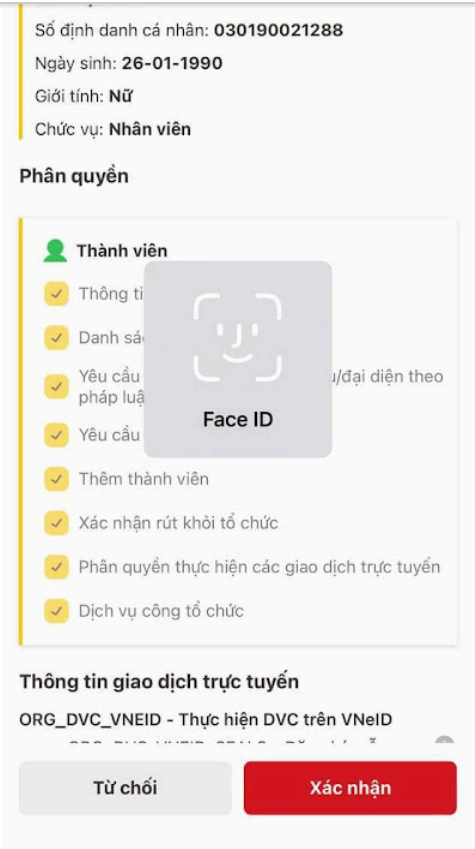


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

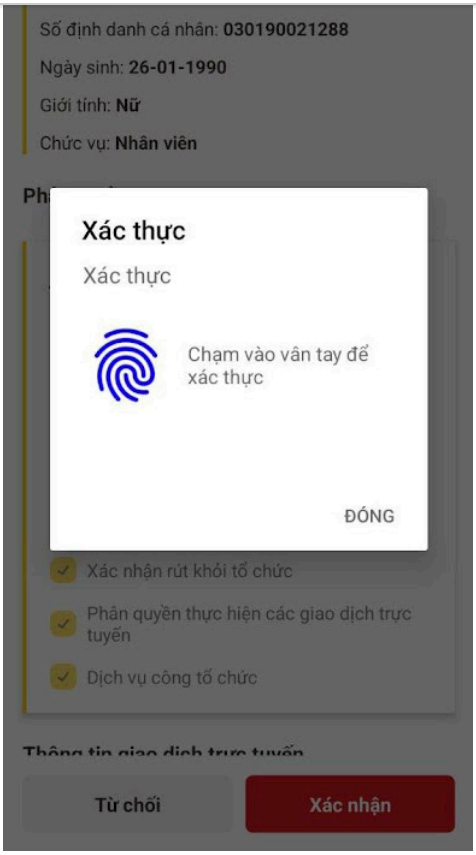


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Xác nhận rút khỏi tổ chức thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.10 Tra cứu danh sách thành viên của tổ chức

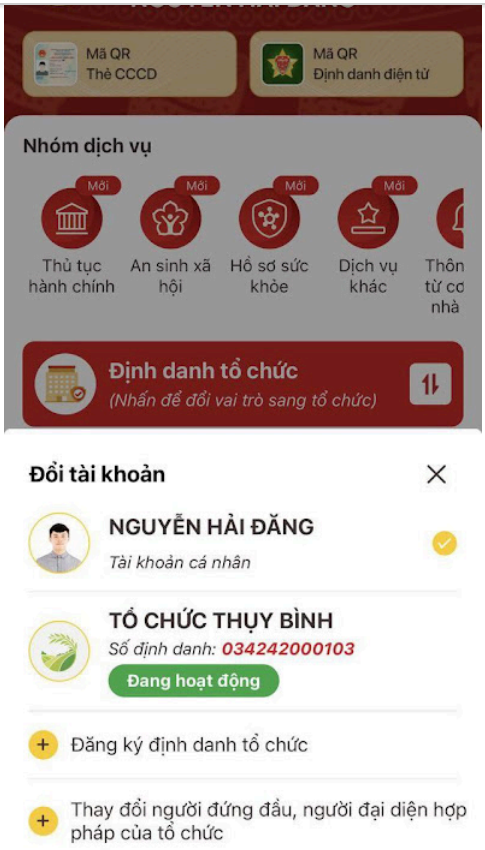
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện hoặc người được phân quyền tra cứu danh sách thành viên.

Bước 1

Chọn tổ chức cần tra cứu danh sách thành viên

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức đang hoạt động để xem danh sách thành viên

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Chọn chức năng Danh sách thành viên

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Danh sách thành viên**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Tra cứu danh sách thành viên

- Nhập tên thành viên cần tìm kiếm

- Chọn Vai trò

- Chọn **Ra khỏi tổ chức** để xem danh sách thành viên đã ra khỏi tổ chức.

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

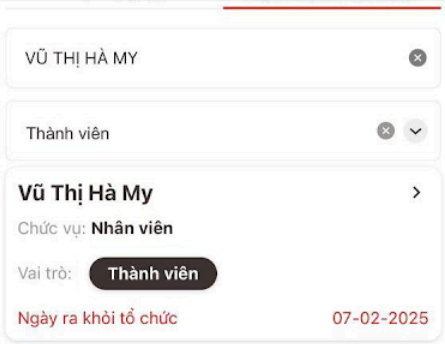
Tra cứu danh sách thành viên

- Nhập tên thành viên cần tìm kiếm

- Chọn Vai trò

- Chọn **Hoạt động** để xem danh sách thành viên đang hoạt động

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.11 Xem thông tin chi tiết tổ chức

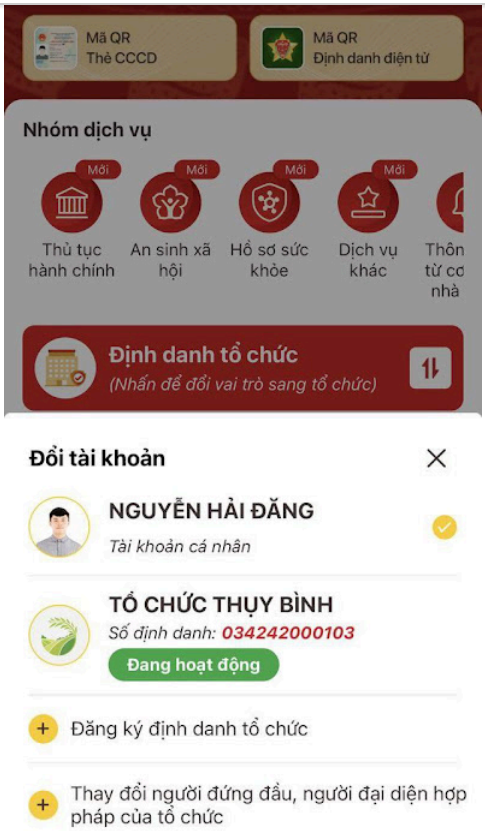
- Mục đích: Chức năng cho phép thành viên đang hoạt động trong tổ chức xem thông tin tổ chức.

Bước 1

Chọn tổ chức cần xem thông tin

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức đang hoạt động cần xem thông tin

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Xem thông tin tổ chức

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Thông tin tổ chức** để xem thông tin chi tiết của tổ chức

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Xem thông tin tổ chức

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.12 Cập nhật thông tin tổ chức

1.12.1 Yêu cầu cập nhật thông tin tổ chức

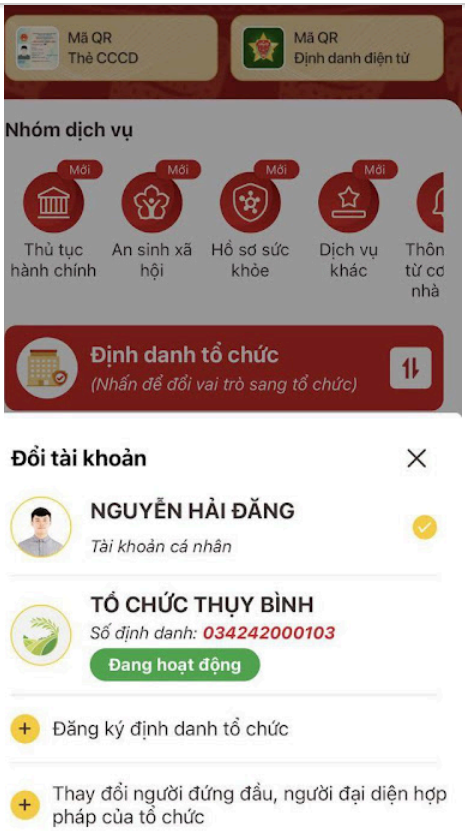
- Mục đích: Chức năng cho phép người đứng đầu hoặc người đại diện hợp pháp của tổ chức cập nhật loại thông tin tổ chức, đồng thời thực hiện xác thực tự động với cơ sở dữ liệu của cơ quan thuế, Bộ Kế hoạch và Đầu tư hoặc hệ thống hợp tác xã tương ứng. Mục tiêu là đảm bảo thông tin tổ chức luôn chính xác, nhất quán và phù hợp với tình trạng pháp lý thực tế, phục vụ quản lý và tích hợp liên thông dữ liệu giữa các hệ thống (chỉ dùng cho loại tổ chức Không có đăng ký doanh nghiệp, mã số thuế, hợp tác xã)

Bước 1

Chọn tổ chức cần cập nhật thông tin

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần cập nhật thông tin

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Chọn chức năng Yêu cầu cập nhật thông tin tổ chức

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Yêu cầu cập nhật thông tin tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Cập nhật thông tin

- Nhấn **Cập nhật thông tin**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx





Bước 4

- Chọn Thông tin thay đổi
- Nhập chính xác các thông tin cần chỉnh sửa

- Tích chọn **Tôi xác nhận các thông tin ở trên là đúng và muốn cập nhật thông tin tổ chức**

- Nhấn **Gửi yêu cầu**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

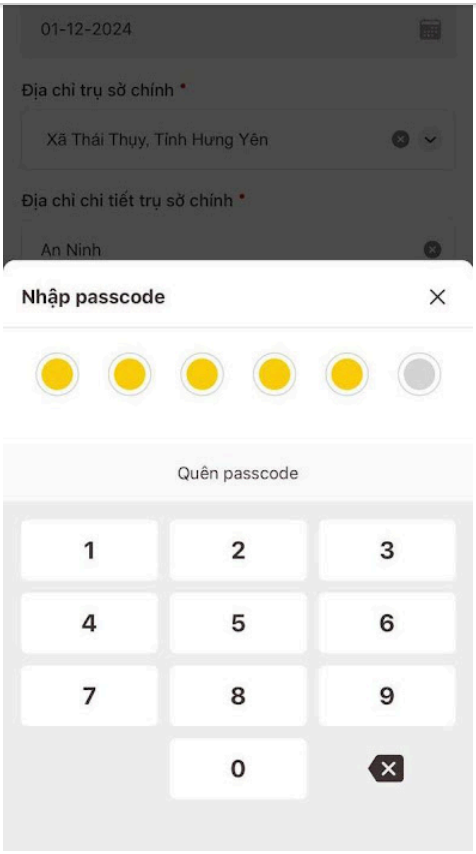


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

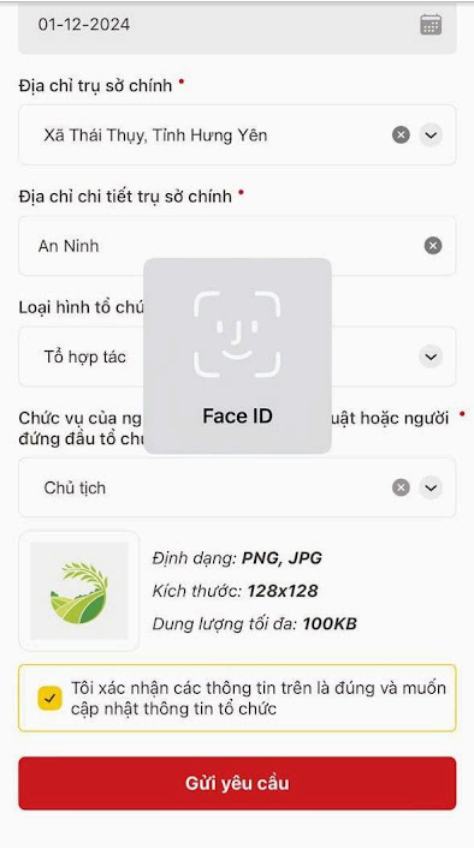


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

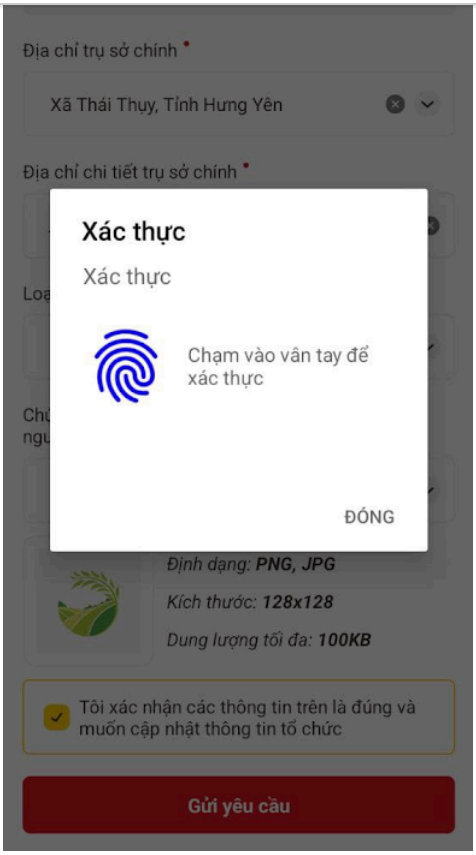


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

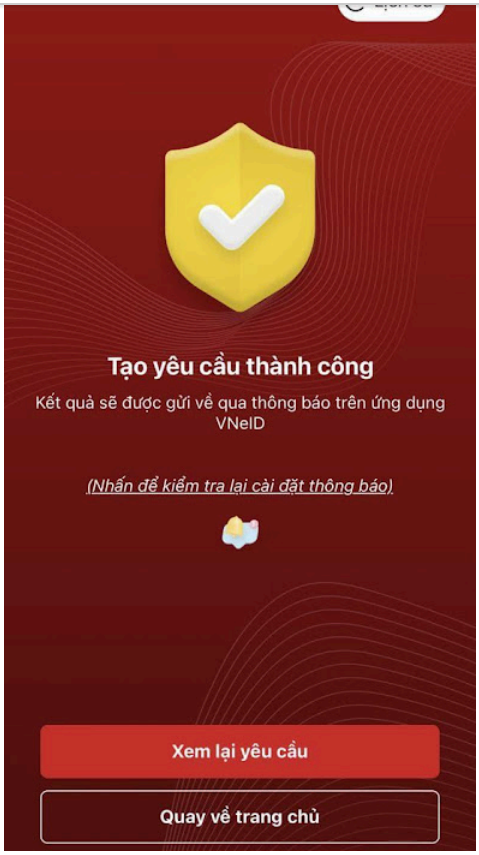
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Tạo yêu cầu thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.0.1 **Lịch sử yêu cầu thay đổi thông tin tổ chức**

- Mục đích: Giúp công dân tìm kiếm và xem chi tiết lịch sử yêu cầu thay đổi thông tin tổ chức.

Bước 1

Tại màn **Cập nhật thông tin**, nhấn Lịch sử

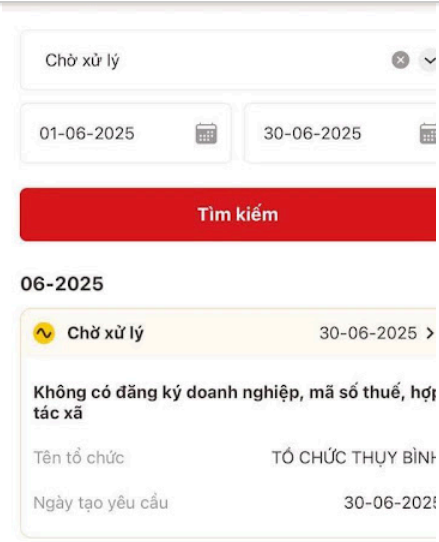
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2
Tìm kiếm

- Chọn Trạng thái
- Chọn thời gian cần tìm kiếm
- Nhấn **Tìm kiếm**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Xem chi tiết cập nhật thông tin

- Nhấn vào hồ sơ bất kỳ trong danh sách lịch sử yêu cầu thay đổi thông tin tổ chức cần xem chi tiết

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.13 Thay đổi logo của tổ chức

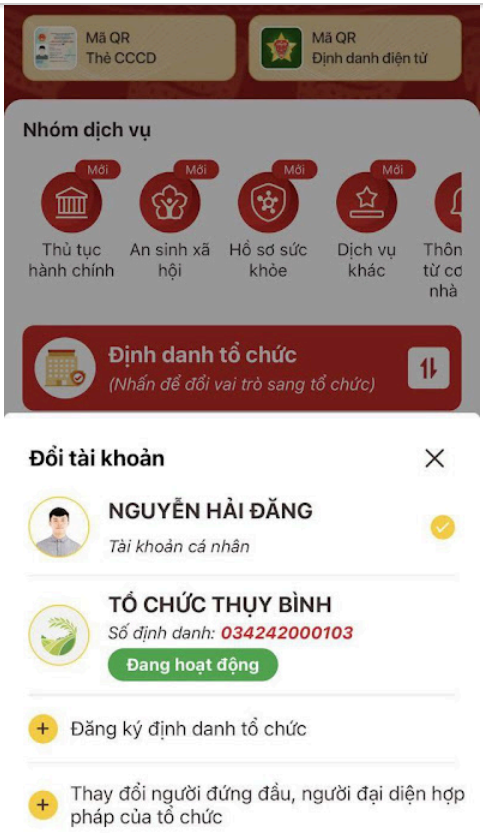
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện tổ chức thay đổi logo tổ chức

Bước 1

Chọn tổ chức cần đổi logo

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần đổi logo

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Thay đổi logo

- Tại màn trang chủ của tổ chức, chọn 📷 ở logo của tổ chức

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Thay đổi logo

- Chọn ảnh trong thư viện ảnh

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Thay đổi logo tổ chức thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



1.14 Khóa tài khoản định danh tổ chức

1.14.1 Yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức

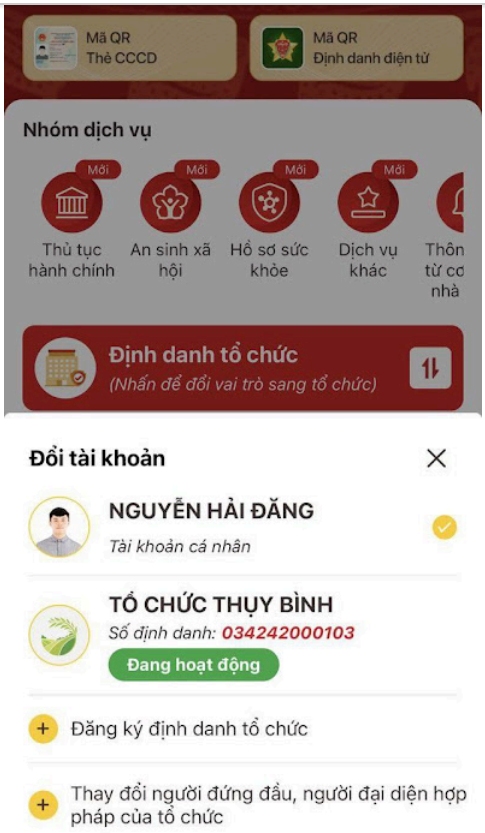
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện tổ chức tạo yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức

Bước 1

Chọn tổ chức cần khóa tài khoản định danh

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần khóa tài khoản định danh

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

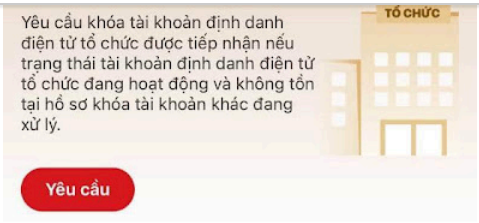


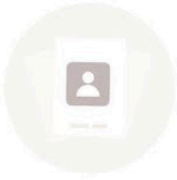
Bước 3

Tạo yêu cầu khóa tài khoản

- Nhấn **Yêu cầu khóa tài khoản**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx





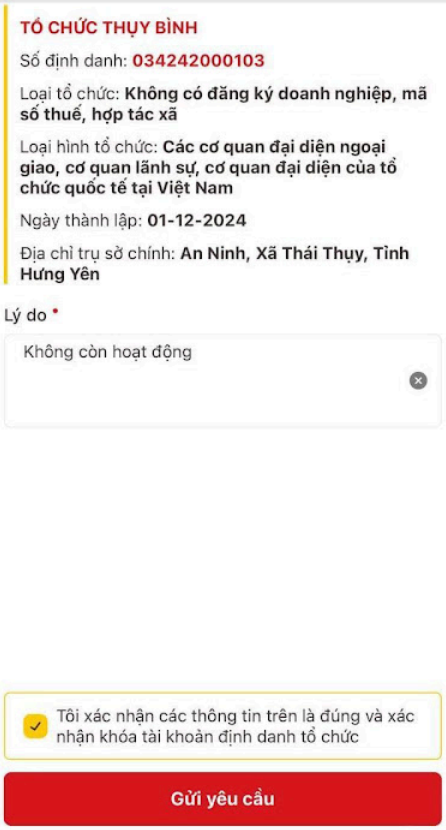
Bước 4

- Nhập lý do khóa tài khoản

- Tích chọn **Tôi xác nhận các thông tin trên là đúng và xác nhận khóa tài khoản định danh tổ chức**

- Nhấn **Gửi yêu cầu**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

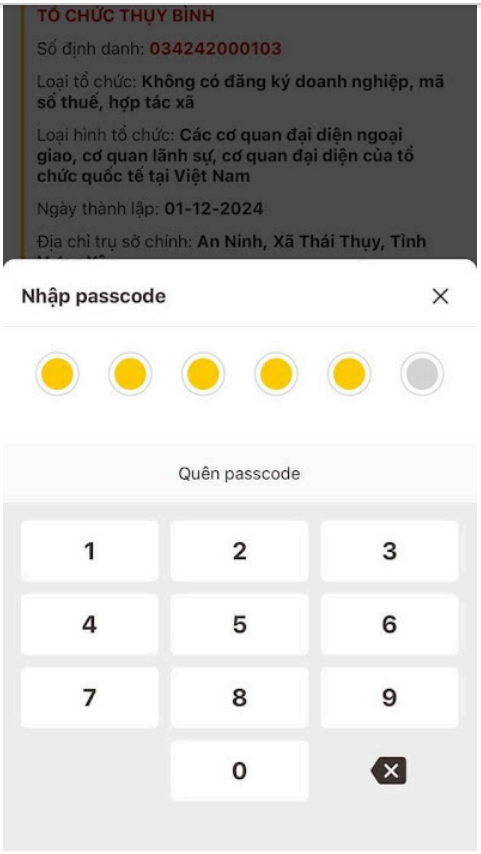


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

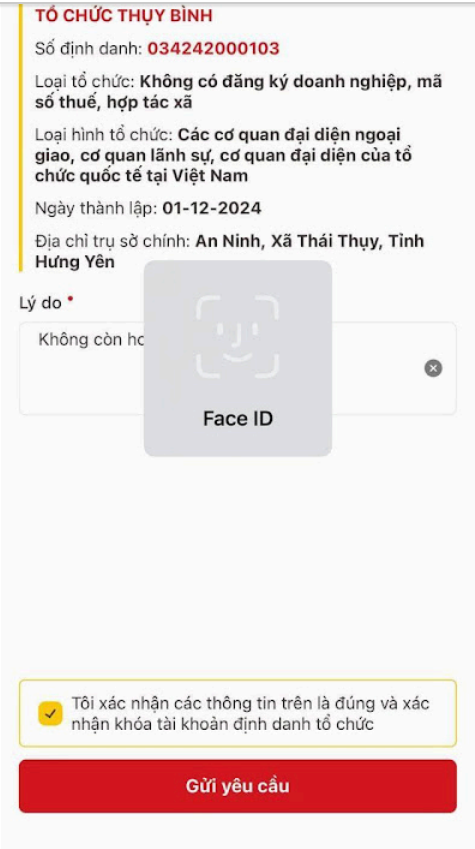


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

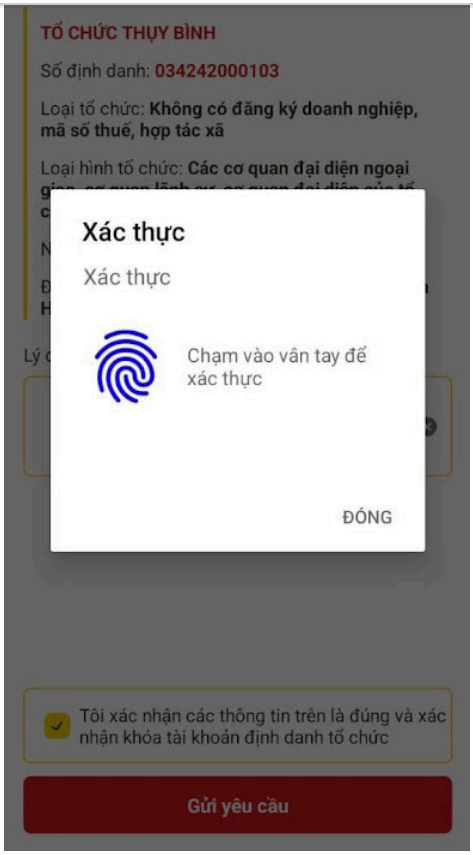


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Tạo yêu cầu thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.0.2 **Lịch sử yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức**

- Mục đích: Giúp người đại diện tìm kiếm và xem chi tiết lịch sử yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức.

Bước 1

Tại màn **Khóa tài khoản định danh tổ chức**, nhấn Lịch sử

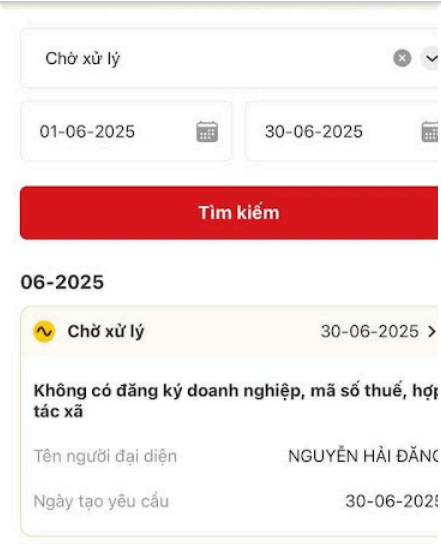
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2
Tìm kiếm

- Chọn Trạng thái
- Chọn thời gian cần tìm kiếm
- Nhấn **Tìm kiếm**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Xem chi tiết yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức

- Nhấn vào hồ sơ bất kỳ trong danh sách lịch sử yêu cầu khóa tài khoản định danh tổ chức cần xem chi tiết

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.15 **Xem lịch sử thay đổi thông tin tổ chức**

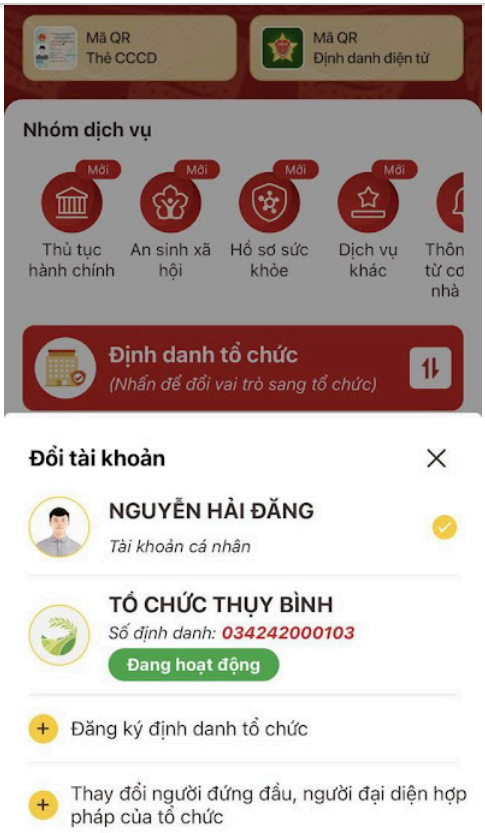
- Mục đích: Chức năng cho phép thành viên đang hoạt động trong tổ chức xem lịch sử thay đổi thông tin tổ chức

Bước 1

Chọn tổ chức cần xem lịch sử thay đổi thông tin

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần xem lịch sử thay đổi thông tin

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Thông tin tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

- Nhấn **Xem lịch sử thay đổi thông tin tổ chức**

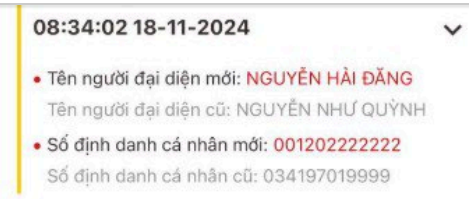
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Xem lịch sử thay đổi thông tin tổ chức

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.16 Thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật

0.16.2 Yêu cầu thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật

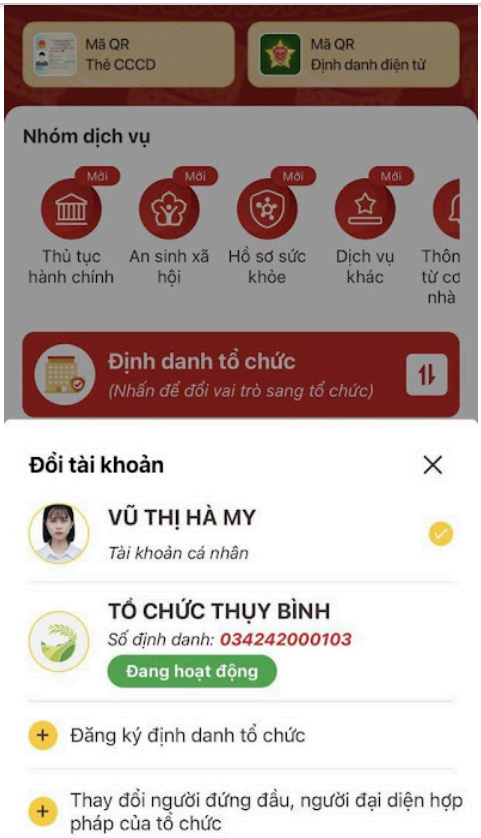
● Mục đích: Công dân thực hiện gửi yêu cầu thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật cho tổ chức khi công dân là thành viên trong tổ chức.

Bước 1

Chọn tổ chức cần thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật

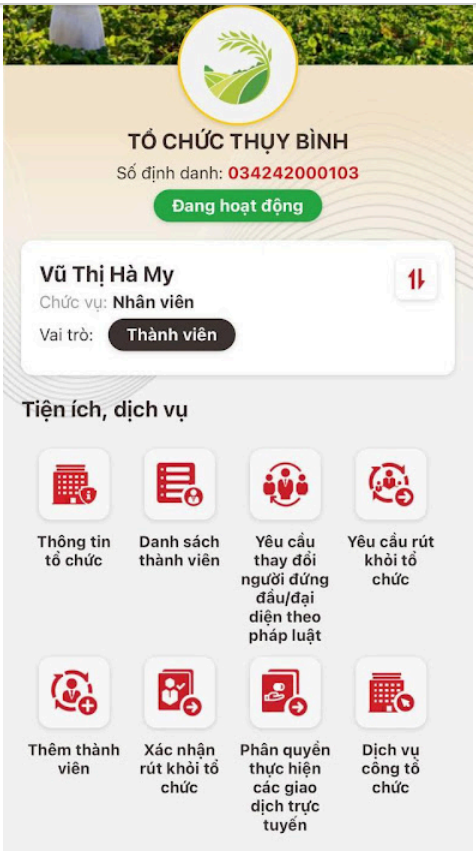
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Yêu cầu thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Gửi yêu cầu thay đổi người đại diện

- Nhấn **Đăng ký người đại diện mới**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx





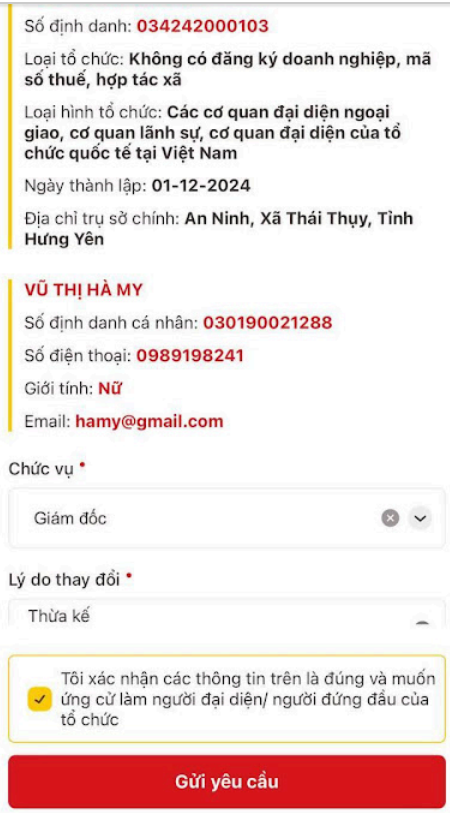
Bước 4

- Nhập chính xác các trường thông tin

- Tích chọn **Tôi xác nhận các thông tin trên là đúng và muốn ứng cử làm người đại diện/ người đứng đầu của tổ chức**

- Nhấn **Gửi yêu cầu**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

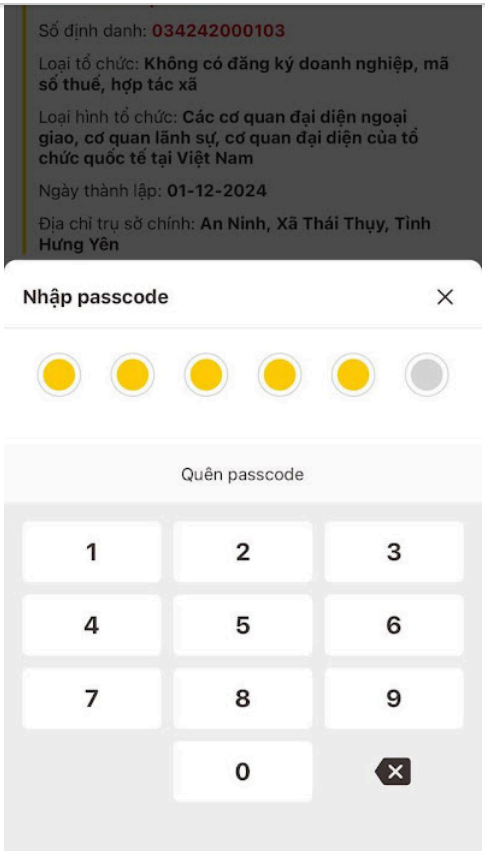


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

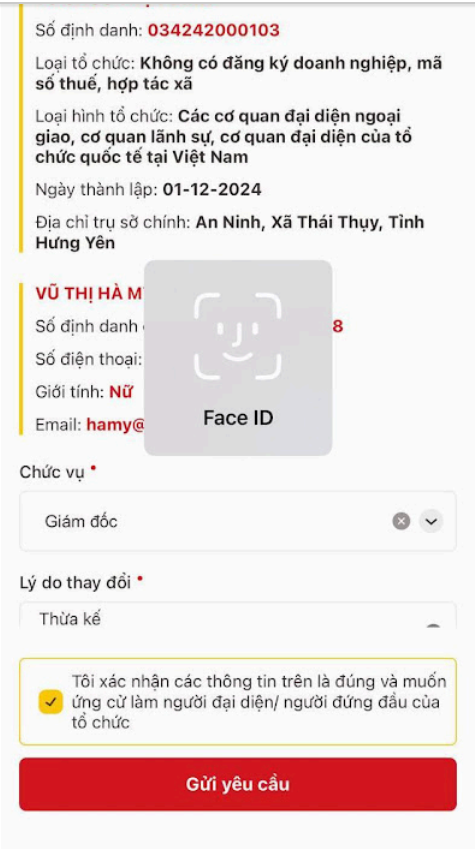


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Tạo yêu cầu thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

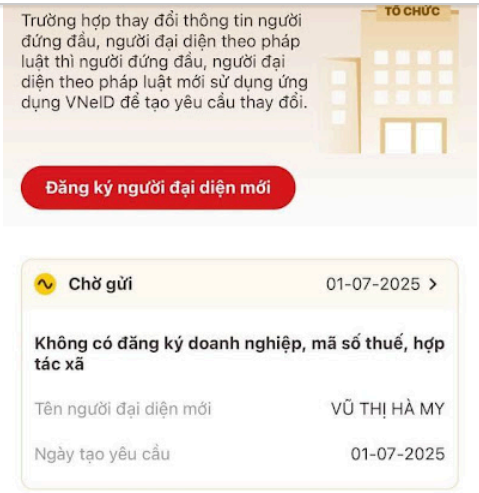


0.16.3 Lịch sử yêu cầu thay đổi người đứng đầu, người đại diện theo pháp luật

Bước 1

Tại màn **Thay đổi người đứng đầu, người đại diện**, nhấn Lịch sử

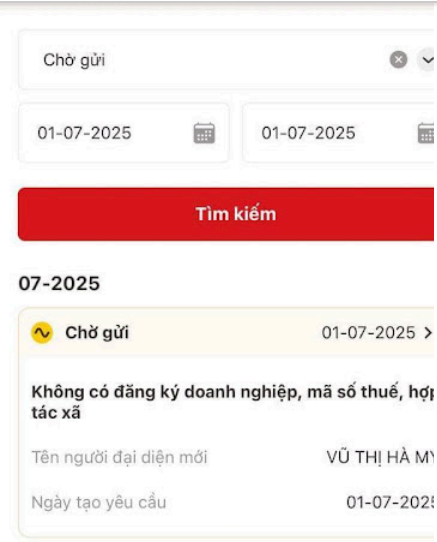
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2
Tìm kiếm

- Chọn Trạng thái
- Chọn thời gian cần tìm kiếm
- Nhấn **Tìm kiếm**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Xem chi tiết yêu cầu thay đổi người đứng đầu, người đại diện theo pháp luật

- Nhấn vào yêu cầu bất kỳ trong danh sách lịch sử yêu cầu thay đổi người đứng đầu, người đại diện cần xem chi tiết

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.17 Thiết lập sự kiện của tổ chức

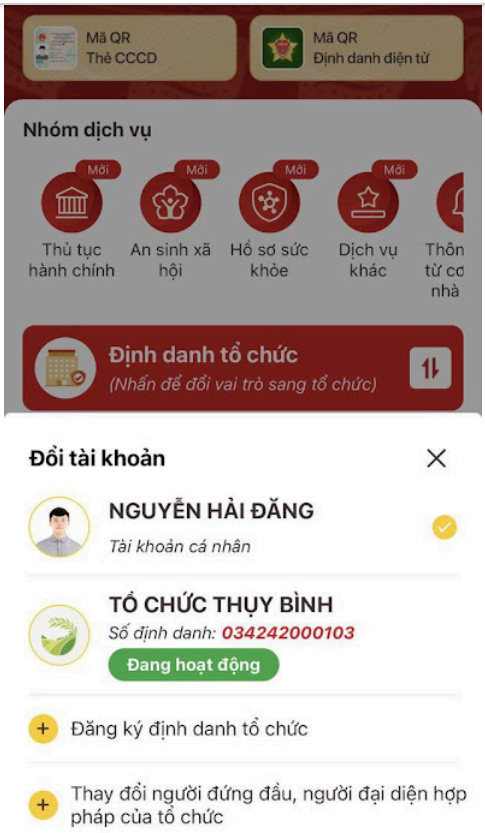
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện thiết lập sự kiện của tổ chức. Gửi thông báo cho tất cả thành viên trong tổ chức khi đến ngày sự kiện.

Bước 1

Chọn tổ chức cần thiết lập sự kiện

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần thiết lập sự kiện

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Chọn chức năng Thiết lập sự kiện

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Thiết lập sự kiện**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

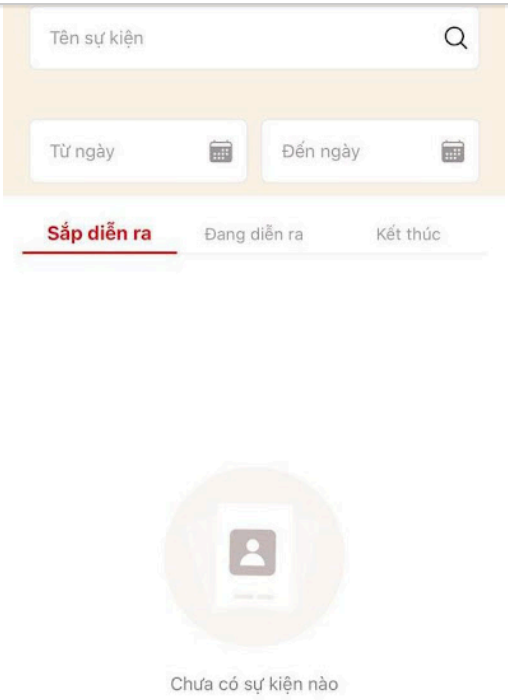


Bước 3

Thêm mới sự kiện

- Nhấn

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

Thêm mới sự kiện

- Nhập đầy đủ thông tin để thêm mới sự kiện

- Tích chọn **Xác nhận thêm sự kiện mới cho tổ chức**

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

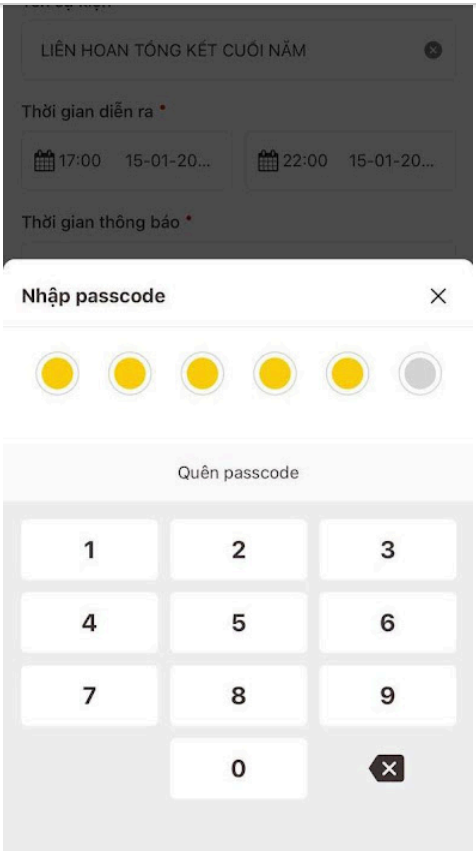


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

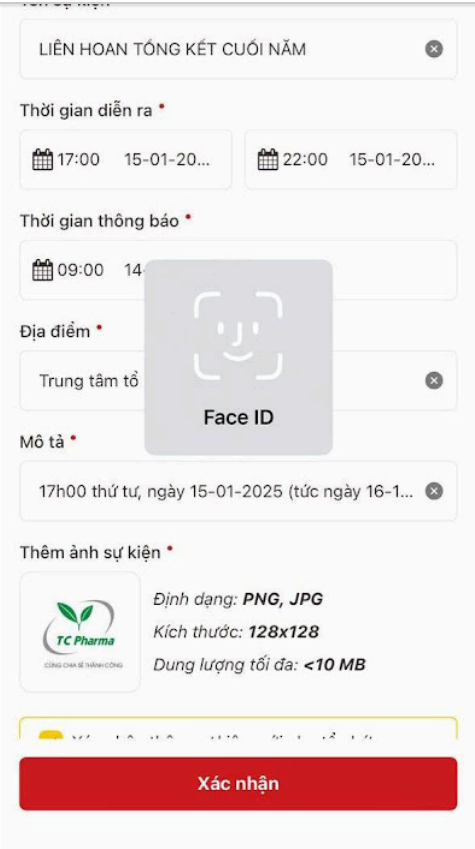


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

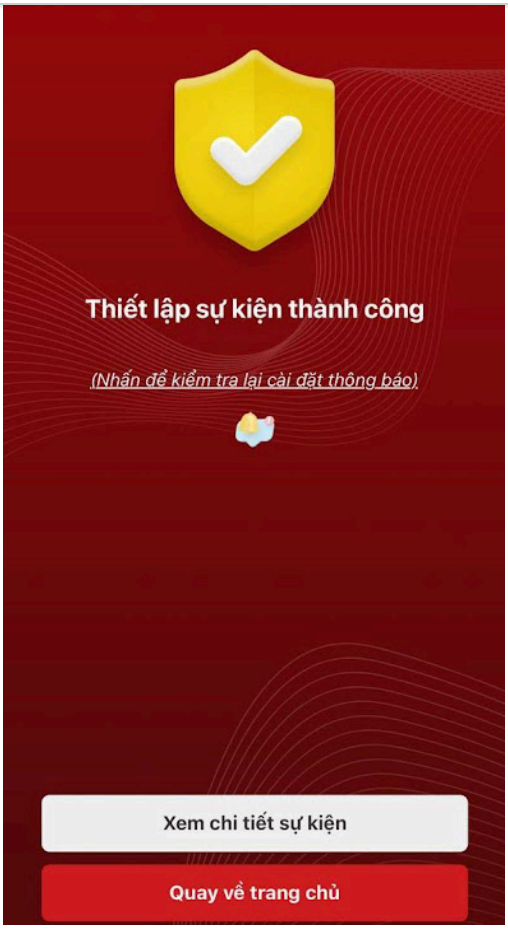
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Thiết lập sự kiện thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.18 Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động

0.18.2 Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động

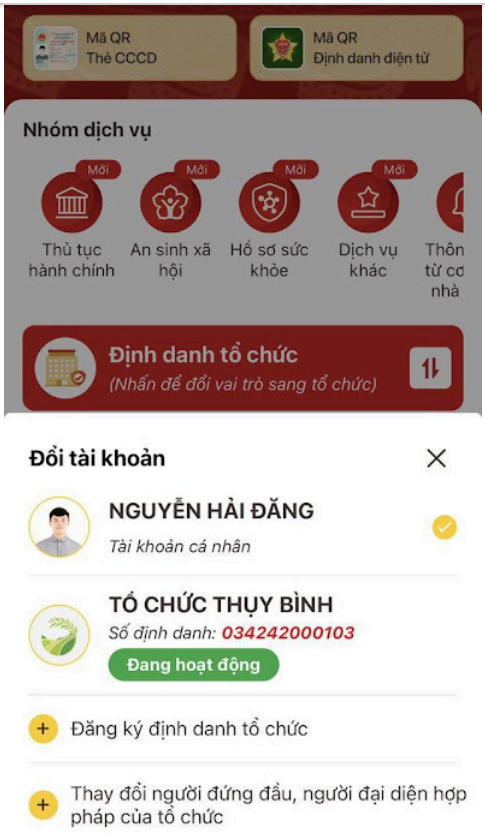
- Mục đích: Chức năng cho phép người đại diện giải thể, ngừng hoạt động tổ chức (Chỉ hiển thị với tổ chức Không có đăng ký doanh nghiệp, mã số thuế, hợp tác xã)

Bước 1

Chọn tổ chức cần Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động.

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



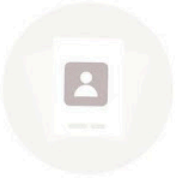
Bước 3

Tạo yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động

- Nhấn **Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx





Chưa có thông tin

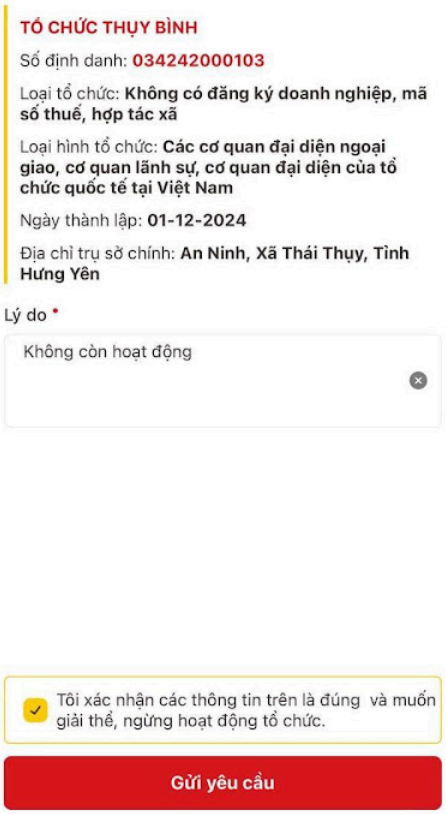
Bước 4

- Nhập **Lý do**

- Tích chọn **Tôi xác nhận các thông tin trên là đúng và muốn giải thể, ngừng hoạt động tổ chức.**

- Nhấn **Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

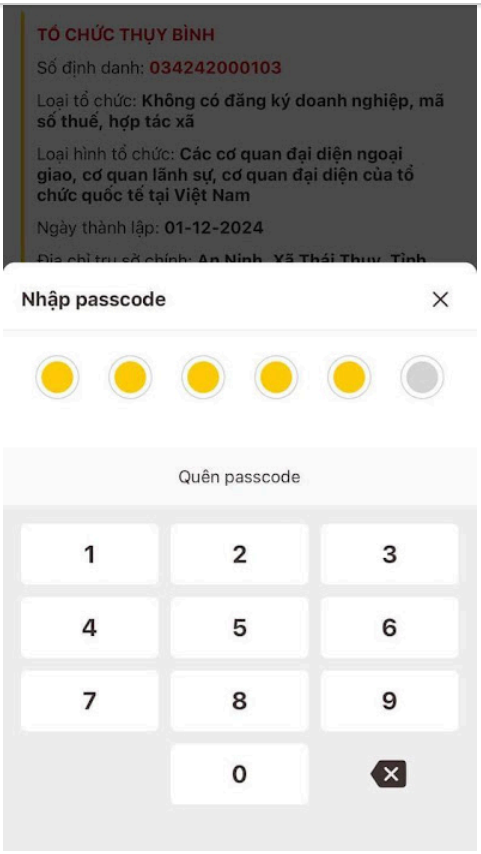


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

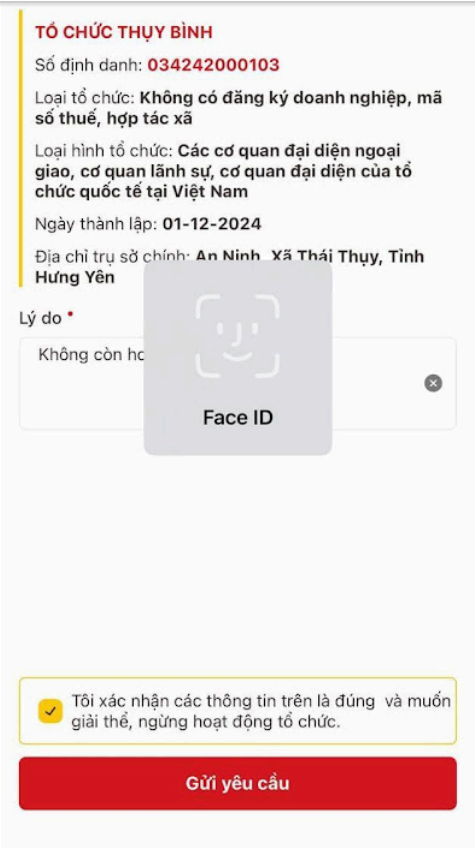


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

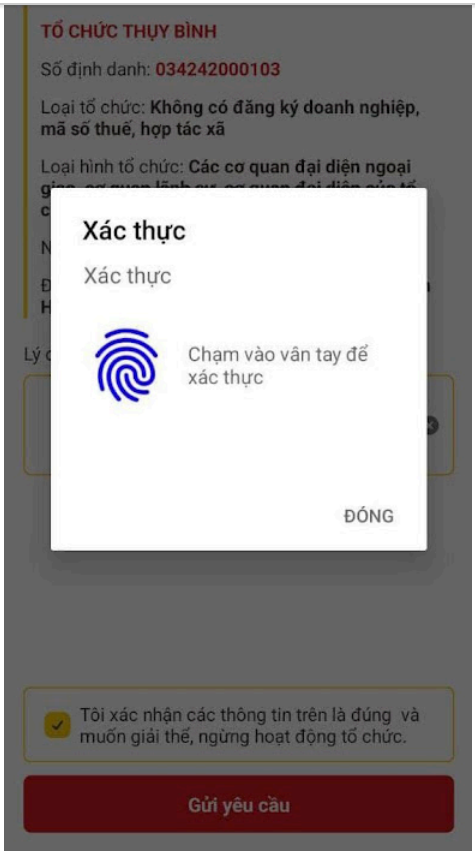


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Tạo yêu cầu thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.18.3 Lịch sử yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động

Bước 1

Tại màn **Yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động tổ chức**, nhấn Lịch sử

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2
Tìm kiếm

- Chọn Trạng thái
- Chọn thời gian cần tìm kiếm
- Nhấn **Tìm kiếm**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

Xem chi tiết yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động

- Nhấn vào hồ sơ bất kỳ trong danh sách lịch sử yêu cầu giải thể, ngừng hoạt động tổ chức cần xem chi tiết

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.19 Phân quyền thực hiện các giao dịch trực tuyến

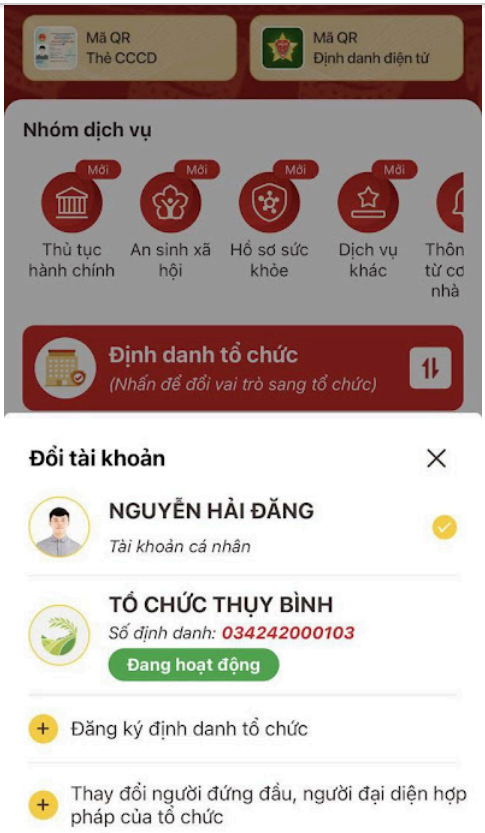
- Mục đích: Chức năng cho phép thành viên trong tổ chức được cấp quyền phân quyền thực hiện giao dịch trực tuyến.

Bước 1

Chọn tổ chức cần phân quyền thực hiện các giao dịch trực tuyến.

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần Phân quyền thực hiện các giao dịch trực tuyến.

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Phân quyền thực hiện các giao dịch trực tuyến**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

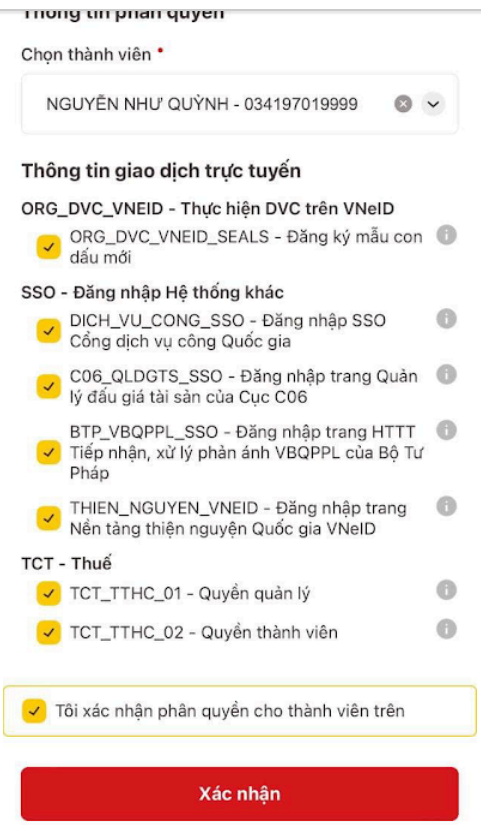
- Chọn thành viên

- Tích chọn các quyền thực hiện giao dịch trực tuyến phân cho thành viên đã chọn

- Tích chọn **Tôi xác nhận phân quyền cho thành viên trên.**

- Nhấn **Xác nhận**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

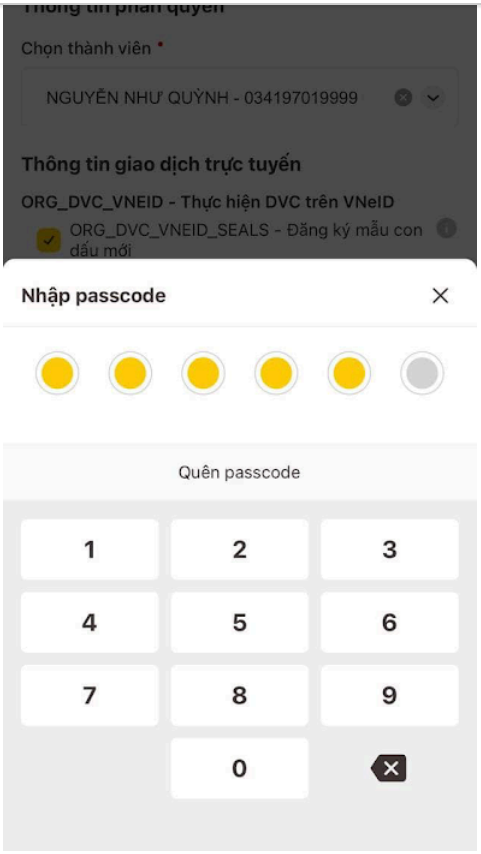


Bước 4.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

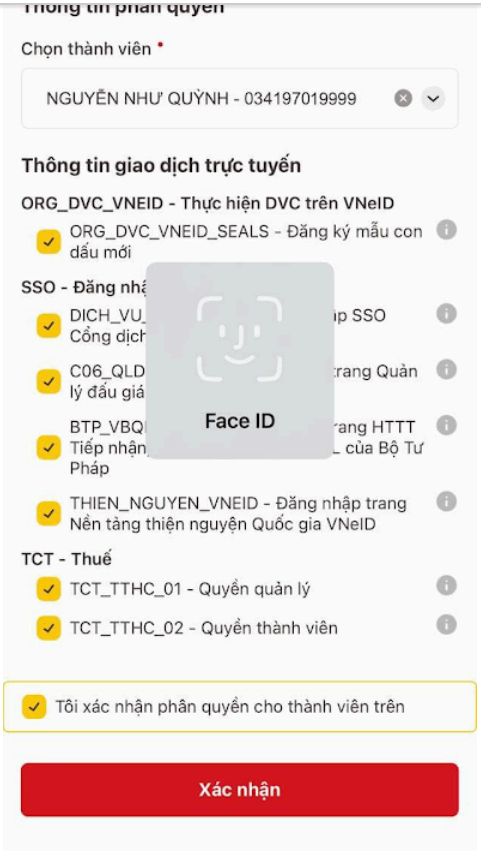


Bước 4.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

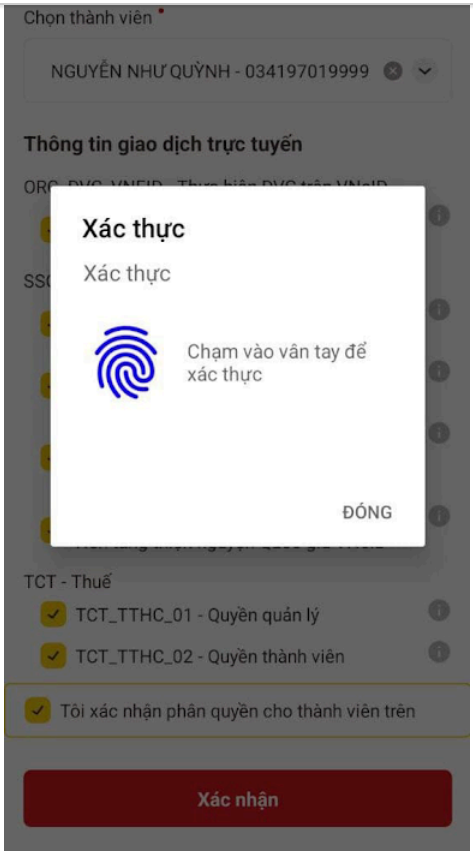


Bước 4.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

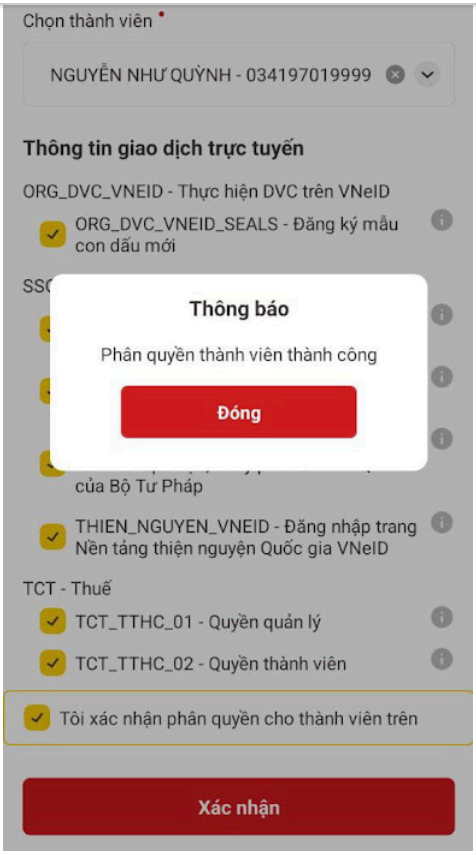
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5

Phân quyền thành viên thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.20 Thay đổi người đứng đầu/người đại diện hợp pháp của tổ chức – mới

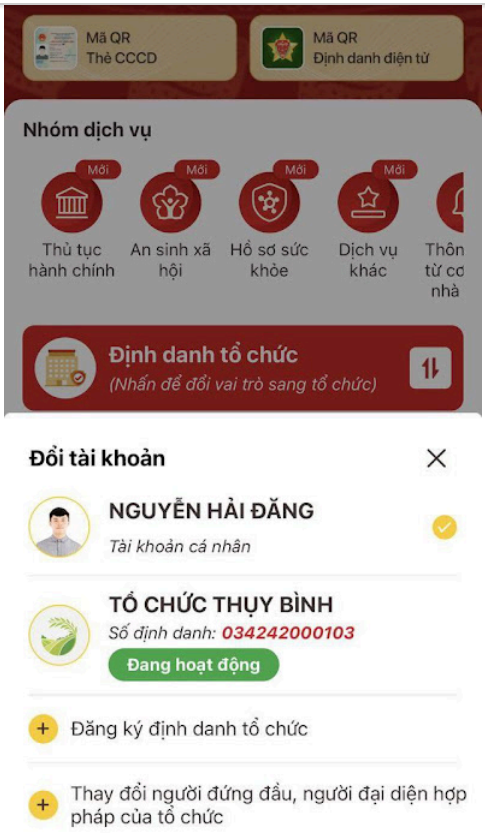
0.20.2 Đăng ký người đại diện mới

● Mục đích: Chức năng cho phép một cá nhân nằm trong danh sách người đại diện pháp luật của tổ chức khởi tạo yêu cầu thay đổi trong trường hợp người đại diện cũ không còn hợp tác hoặc không thực hiện thủ tục chuyển giao trên hệ thống. Tạo cơ sở pháp lý và kỹ thuật để cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận, xác minh và xử lý yêu cầu thay đổi người đại diện, từ đó đảm bảo quyền lợi và hoạt động bình thường của tổ chức trên hệ thống số.

Bước 1

- Tại màn **Đổi tài khoản**, nhấn **Thay đổi người đứng đầu, người đại diện hợp pháp của tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

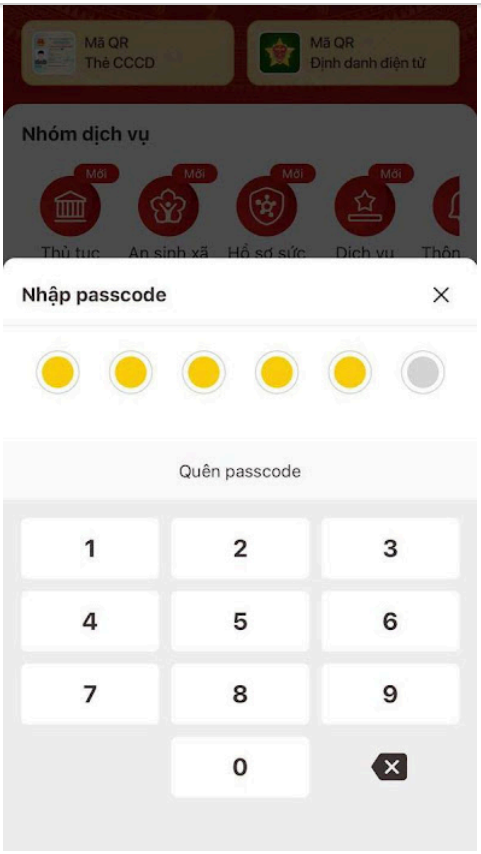


Bước 2.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

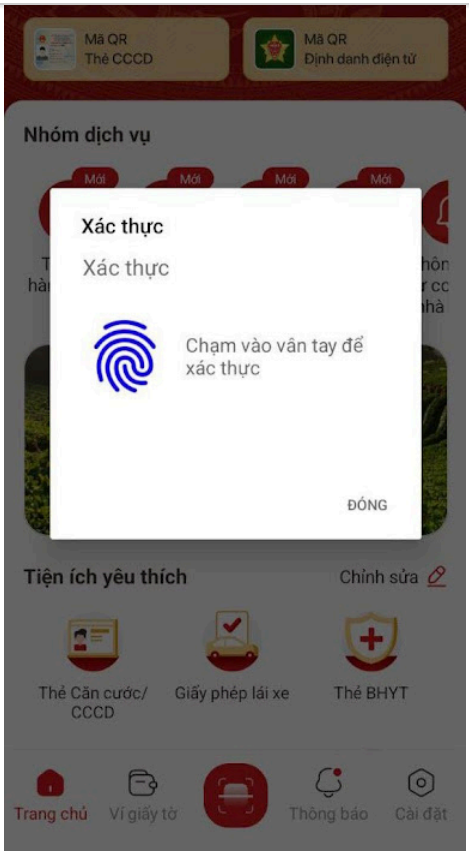


Bước 2.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

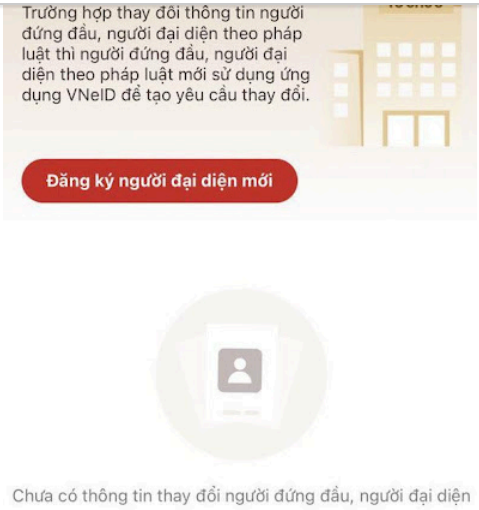


Bước 3

Gửi yêu cầu thay đổi người đại diện

- Nhấn **Đăng ký người đại diện mới**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 4

- Nhập thông tin của tất cả các trường

- Tích chọn **Tôi xác nhận các thông tin trên là đúng và muốn ứng cử làm người đại diện/ người đứng đầu của tổ chức**

- Nhấn **Yêu cầu thay đổi người đại diện**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

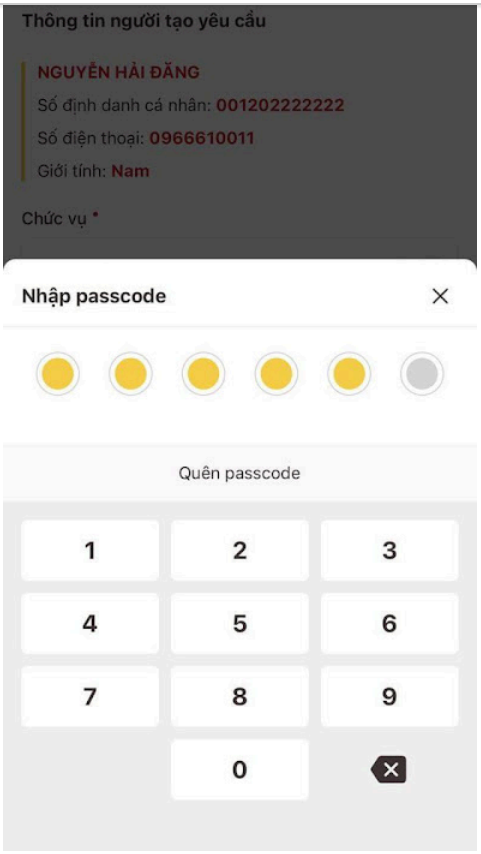


Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

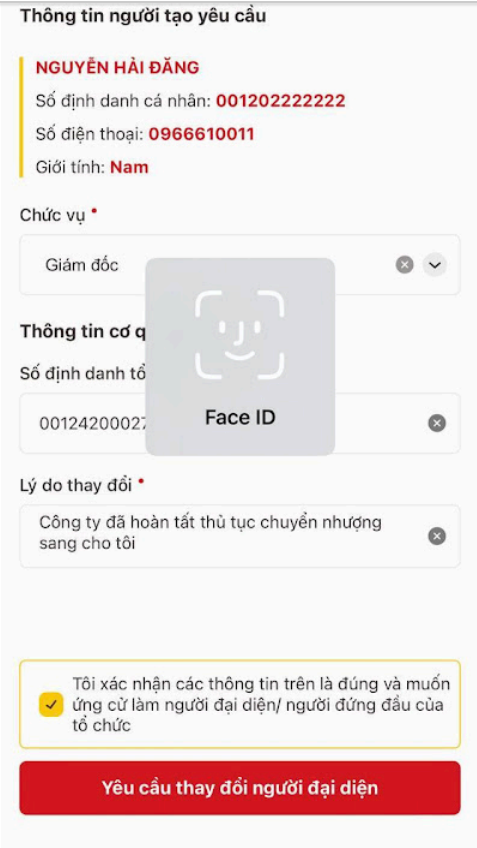


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Tạo yêu cầu thành công



0.20.3 **Xem chi tiết yêu cầu**

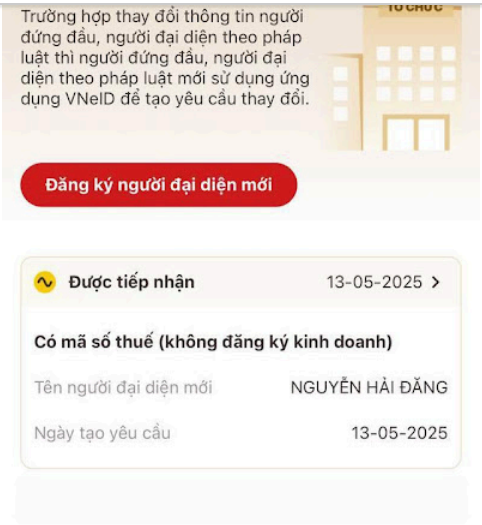
● Mục đích: Công dân thực hiện xem chi tiết yêu cầu thay đổi người đứng đầu/người đại diện theo pháp luật.

Bước 1

Xem chi tiết yêu cầu thay đổi người đứng đầu, người đại diện theo pháp luật

- Tại màn **Thay đổi người đứng đầu, người đại diện**, nhấn vào yêu cầu bất kỳ trong danh sách yêu cầu thay đổi người đứng đầu, người đại diện cần xem chi tiết

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

Xem chi tiết yêu cầu thay đổi người đứng đầu, người đại diện theo pháp luật

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.21 Phê duyệt quyền thành viên

0.21.2 Phê duyệt thành viên vào tổ chức

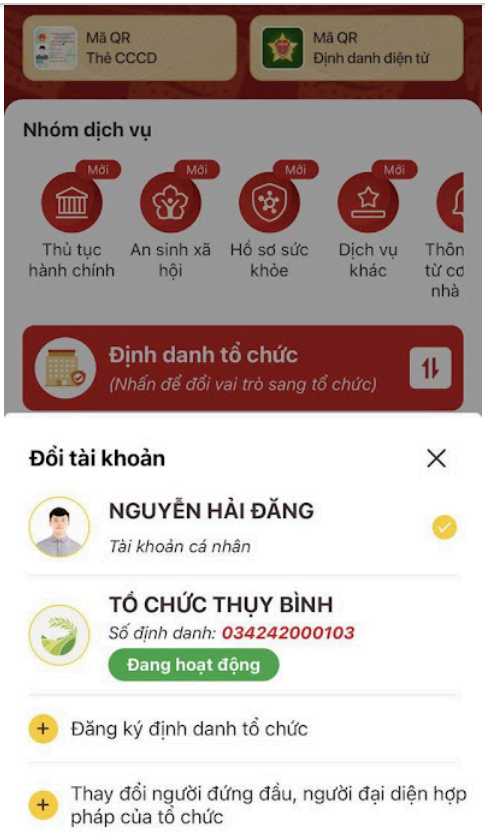
● Mục đích: Chức năng dành cho người đại diện của tổ chức, quản lý danh sách yêu cầu thêm mới thành viên được tạo bởi các tài khoản thành viên được cấp quyền. Người đại diện thực hiện từ chối hoặc phê duyệt các yêu cầu đã tạo của thành viên.

Bước 1

Chọn tổ chức cần phê duyệt thành viên vào tổ chức.

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần Phê duyệt thành viên vào tổ chức.

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Phê duyệt quyền thành viên**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

- Tại màn Phê duyệt quyền thành viên, nhấn **Phê duyệt thành viên vào tổ chức**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

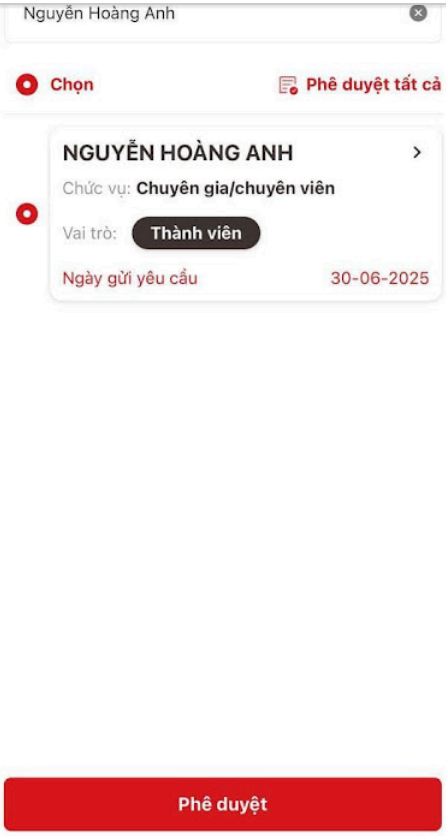


Bước 4

Tại màn **Phê duyệt thành viên vào tổ chức**

- Nhập tên thành viên cần phê duyệt vào tổ chức
- Nhấn **Chọn**
- Tích chọn thành viên cần phê duyệt
- Nhấn **Phê duyệt**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



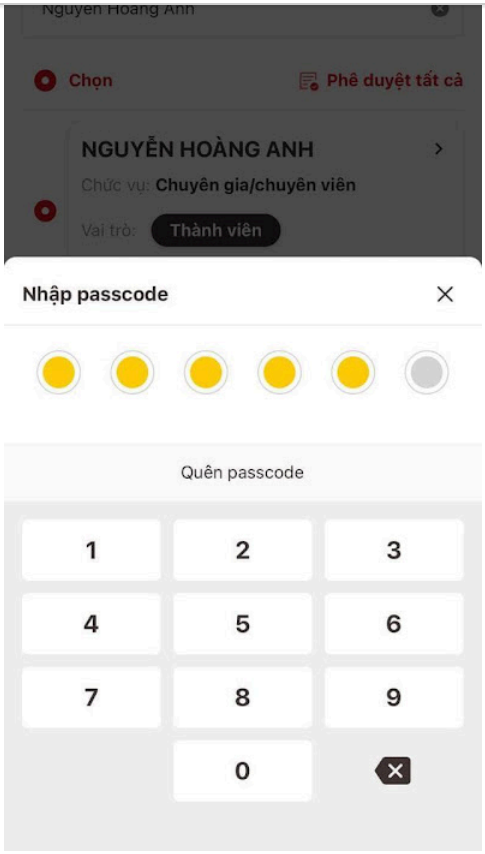
Lưu ý: Nhấn **Phê duyệt tất cả** khi người đại diện muốn phê duyệt tất cả các thành viên trong danh sách vào tổ chức

Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

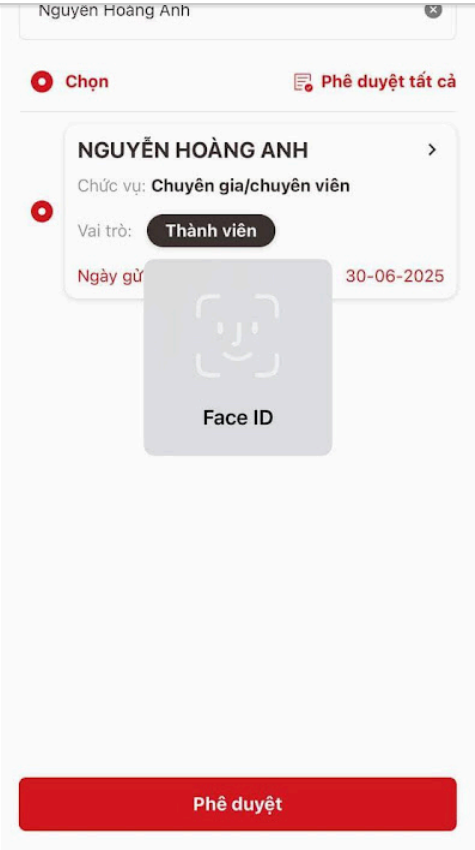


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

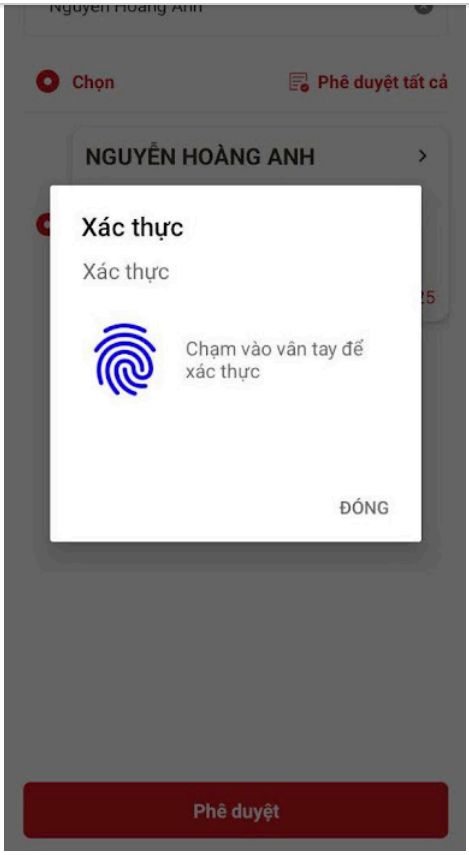


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

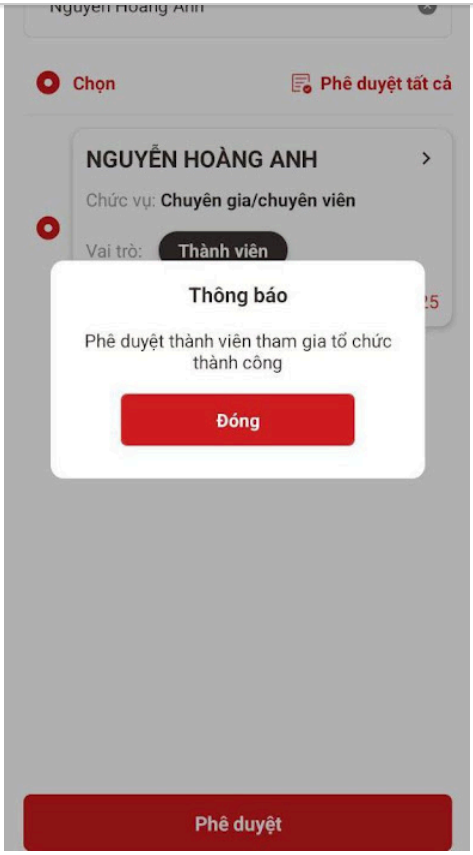
HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Phê duyệt thành viên tham gia tổ chức thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



0.21.3 **Phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến**

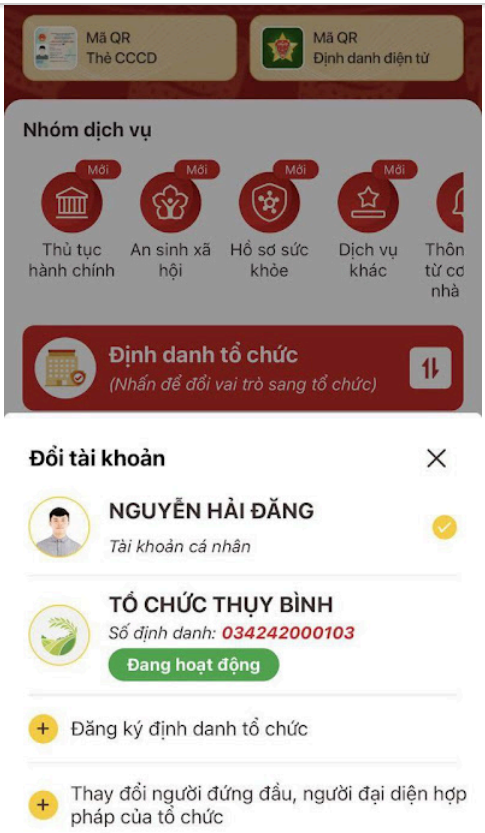
● Mục đích: Chức năng dành cho người đại diện của tổ chức, quản lý danh sách yêu cầu cập nhật quyền giao dịch trực tuyến mới của thành viên được tạo bởi các tài khoản thành viên được cấp quyền. Người đại diện thực hiện từ chối hoặc phê duyệt các yêu cầu đã tạo của thành viên.

Bước 1

Chọn tổ chức cần phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến.

- Tại màn **Đổi tài khoản**, chọn tổ chức cần Phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến.

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 2

- Tại màn trang chủ của tổ chức, nhấn **Phê duyệt quyền thành viên**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 3

- Tại màn Phê duyệt quyền thành viên, nhấn **Phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

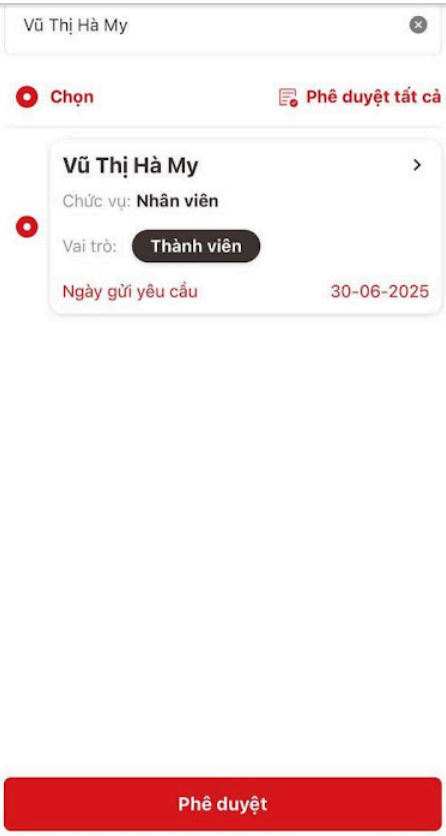


Bước 4

Tại màn **Phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến**

- Nhập tên thành viên cần phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến
- Nhấn **Chọn**
- Tích chọn thành viên cần phê duyệt
- Nhấn **Phê duyệt**

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



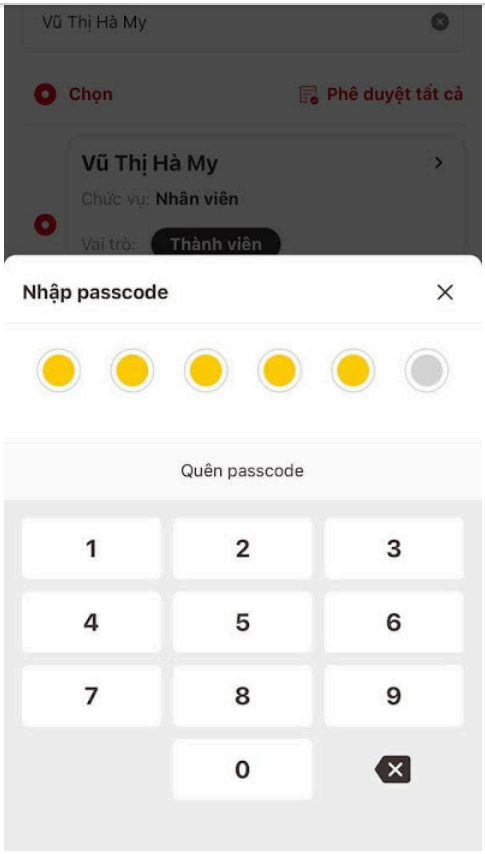
Lưu ý: Nhấn **Phê duyệt tất cả** khi người đại diện muốn phê duyệt phân quyền giao dịch trực tuyến cho tất cả các thành viên trong danh sách

Bước 5.1

Xác thực bằng passcode

- Nhập đúng passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

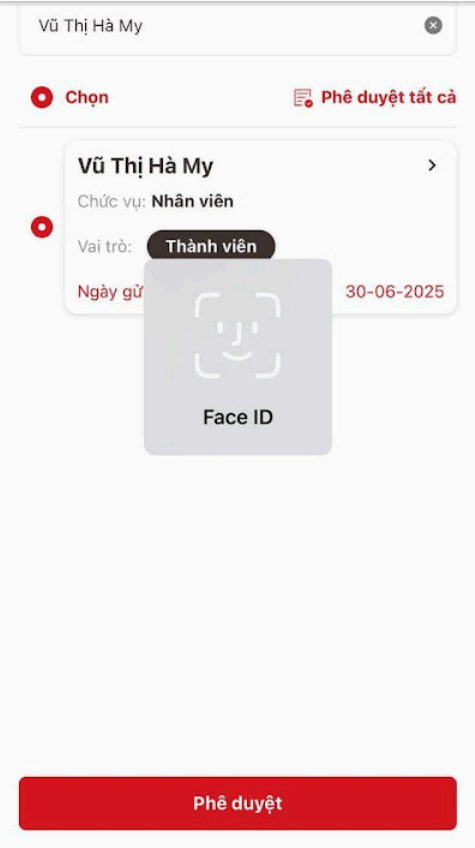


Bước 5.2

Xác thực bằng khuôn mặt (Face ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng khuôn mặt (Face ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

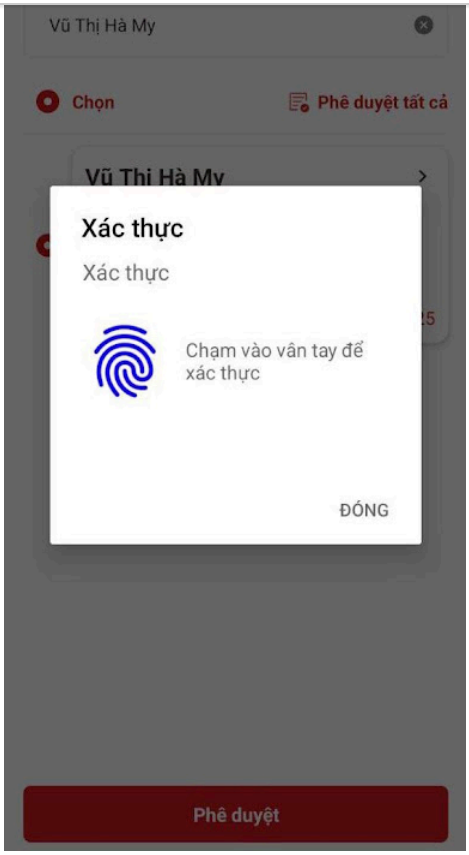


Bước 5.3

Xác thực bằng vân tay (Touch ID)

Trường hợp công dân đã cài đặt phương thức xác thực bằng vân tay (Touch ID) thay thế nhập passcode

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx



Bước 6

Phê duyệt quyền giao dịch trực tuyến cho thành viên thành công

HDSD-DinhDanhToChuc-APP_v2.1.22.docx

